

Umowa nr .../2017

zawarta w dniu w Bledzewie, pomiędzy:

Gminą Bledzew, ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, reprezentowaną przez Wójta Leszka Zimnego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Emilii Bączkowskiej, zwaną dalej „Zamawiającym”,

NIP 596-10-04-148

a

....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zmianami).
o treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do sporządzenia Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bledzew, zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym określający szczegółowy zakres prac stanowiący załącznik nr 1 do umowy w wyniku których Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) Prognozę oddziaływania na środowisko:
 - dwa egzemplarze prognozy oddziaływania na środowisko w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format *.pdf. na płycie CD/DVD);
 - rysunki, mapy w wersji kolorowej o rozdzielczości min. 300DPI (w formacie *.jpg i wydruku części tekstowej w formacie *.doc, *.pdf, *.rtf. na płycie CD/DVD).
 - 2) Ekofizjografię podstawową:
 - jeden egzemplarz ekofizjografi w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format *.pdf. na płycie CD/DVD)
 - 3) Projekt Studium przeznaczony do uchwalenia:
 - w części tekstowej i graficznej w skali 1:25000 – 2 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD
 - 4) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:
 - 2 egz. uchwalonego studium składającego się z części tekstowej i rysunkowej w skali 1:25000 (w technice barwnej);
 - część tekstowa i graficzna w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD) o rozdzielczości min. 300DPI (w formacie *.jpg, i wydruku części tekstowej w formacie *.doc, *.pdf, *.rtf);
 - 2 komplety opracowań uzupełniających niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym wymaganych przepisami szczególnymi lub przez organy uzgadniające (dokumentacja, o której mowa w art. 12 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym) w wersji papierowej;

- tabelaryczne i graficzne zestawienie procentowe i powierzchniowe gruntów w poszczególnych symbolach przeznaczenia terenów w opracowanym studium w wersji papierowej oraz elektronicznej;
- 2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy
- 3. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością.
- 4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą oraz zespołem projektowym, który jest w stanie wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz zgodnie z innymi przepisami odrębnymi dotyczącymi planowania i zagospodarowania przestrzennego.
- 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy rzetelnie i ze szczególną starannością, uwzględniając odpowiednie umiejętności, uprawnienia i wiedzę fachową. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonanych prac i za wykonanie ich zgodnie z najlepszą współczesną wiedzą oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z:
 - 1) uchwałą nr XXXIII/195/17 Rady Gminy Bledzew z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bledzew;
 - 2) ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2016r., poz. 778 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002r. Nr 155, poz. 1298);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 kwietnia 2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004r. Nr 118 poz. 1233);
 - 5) ustawą z dnia 27 kwietnia 2008r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.);
 - 6) innymi przepisami odrębnymi dotyczącymi planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

- 1. Do obowiązków Zamawiającego należy przeprowadzenie całej procedury planistycznej przewidzianej przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym w szczególności:
 - 1) przygotowanie niezbędnych materiałów wyjściowych,
 - 2) prowadzenie korespondencji z instytucjami uczestniczącymi w procesie planistycznym,
 - 3) dokonanie ogłoszeń w prasie o procesie planistycznym,
 - 4) przygotowanie projektów uchwał Rady Gminy.
- 2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy m.in.:
 - 1) obowiązujące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bledzew,
 - 2) obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego dla Gminy Bledzew,



- 3) opracowanie ekofizjograficzne podstawowe do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla poszczególnych obszarów gminy Bledzew– wersja papierowa,
- 4) kopię uchwały nr XXXIII/195/17 Rady Gminy Bledzew z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bledzew;
- 5) wnioski o zmianę przeznaczenia działek złożone do dnia podjęcia uchwały o której mowa w pkt. 4,
- 6) Gminną Ewidencję Zabytków Gminy Bledzew,
- 7) materiały, opracowania i dokumenty będące w dyspozycji Zamawiającego, a dotyczące przedmiotu umowy i mogące mieć istotny wpływ na poziom i zakres przedmiotowego opracowania.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie prac określonych w harmonogramie rzeczowo - finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
- 2) pozyskanie map topograficznych, map ewidencyjnych i map zasadniczych, pochodzących z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego - niezbędnych przy sporządzaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (we własnym zakresie co Wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu za wykonanie zadania),
- 3) wykonanie stosownych analiz oraz bilansów terenów, o których mowa w art.10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Analizy i bilanse powinny opierać się m.in. na wizji w terenie.
- 4) wykonanie wykazu powierzchni (w hektarach) terenów przeznaczonych w projekcie studium pod różnego typu zabudowę, z podziałem na tereny o różnym przeznaczeniu, z uwzględnieniem wszystkich przeznaczeń terenów,
- 5) oddelegowanie głównego projektanta m.in. do uczestnictwa w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, publicznej dyskusji nad przyjętymi w studium rozwiązaniami, w posiedzeniu odpowiedniej Komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy, na której uchwalane będzie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bledzew,
- 6) wykonanie dodatkowych prac lub ponowienie zleconych czynności, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy, w przypadku nieuchwalenia przez Radę Gminy Bledzew studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bledzew, o którym mowa w §1 ust.1 niniejszej umowy, a także w przypadku podjęcia rozstrzygnięcia nadzorczego przez Wojewodę Lubuskiego w stosunku do przedmiotowego studium,

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy do 10 kwietnia 2019r.
2. Termin wykonania poszczególnych etapów prac określa harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy.



3. Termin wykonania umowy może ulec zmianom, z przyczyn, o których mowa w §9 ust. 4 pkt a) niniejszej umowy.

§ 5

Przekazanie przedmiotu umowy

1. Miejscem odbioru wykonanego przedmiotu umowy, określonego w §1 ust. 1 niniejszej umowy, będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie całości przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez strony.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie każdego ze zrealizowanych etapów prac, określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w §1 ust.2 niniejszej umowy, będzie protokół odbioru częściowego, podpisany przez strony, co będzie warunkiem kontynuowania prac przez Wykonawcę.
4. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji stanowiącej wynik prac, o których mowa w ust. 2 i 3, sprawdzi ją pod względem kompletności i zgodności z umową oraz powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołów, o których mowa w ust. 2 i 3, będzie usunięcie przez Wykonawcę ewentualnych wad dokumentacji, stwierdzonych przy odbiorze, jak i w terminie określonym w ust. 4.
6. Wykonawca usunie stwierdzone w sposób, o którym mowa w ust. 4, wady dokumentacji w terminie każdorazowo określonym przez Zamawiającego.
7. Do protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca załączy pisemne oświadczenie, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z zamówieniem oraz przepisami prawa i że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto
..... zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości 23 % w kwociezł (kwota netto: zł).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wypłacane będzie częściami po wykonaniu każdego z etapów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, po podpisaniu stosownego protokołu odbioru częściowego, w następujących ratach:
 - 1) Etap 1 - 30%;
 - 2) Etap 2 - 30%;
 - 3) Etap 3 - 20%;
 - 4) Etap 4 - 20%.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego właściwej faktury VAT w drodze przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę złożenia polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
6. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 5961004148.

7. W przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT wartość wynagrodzenia brutto zostanie odpowiednio dostosowana i ta okoliczność nie będzie stanowiła zmian umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają ustanowić kary umowne za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie prac (w tym w poszczególnych etapach) w wysokości 0,5 % ceny umownej brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym (także przy każdorazowym odbiorze częściowym, o którym mowa w §5 niniejszej umowy) - w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku nieobecności głównego projektanta Wykonawcy na posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, publicznej dyskusji nad przyjętymi w studium rozwiązaniami, w posiedzeniu odpowiedniej Komisji Rady Gminy oraz sesji Rady Gminy Bledzew, na której uchwalane będzie studium - w wysokości 1000,00 PLN za każdą nieobecność,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §6 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia.

§ 8

Zmiany postanowień umowy i odstąpienie od umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy dotyczące:
 - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy (w tym poszczególnych etapów) w razie gdy:
 - a) konieczna będzie zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego,
 - b) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - c) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy przedłużają się terminy procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień,
 - d) zachodzi konieczność ponowienia procedury planistycznej w niezbędnym zakresie,
 - e) nastąpiła niemożność rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistniały przerwy w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie



- Zamawiającego. Wówczas termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnień rozpoczęcia prac,
- f) działania osób trzecich uniemożliwiają wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy;
- 2) zmiany osób upoważnionych do dokonywania czynności w imieniu stron lub zmiany danych teleadresowych określonych w umowie w razie zaistnienia takiej potrzeby;
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy:
- 1) jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, dłużej niż 30 dni,
 - 2) jeżeli Wykonawca opóźnia się z wykonaniem poszczególnych etapów prac, określonych w harmonogramie rzeczowo- finansowym, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 umowy, dłużej niż 14 dni,
 - 3) jeżeli opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych protokołem częściowym, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy, przekracza 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy protokołu częściowego,
 - 4) jeżeli opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych końcowym protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, przekracza 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przedmiotowego protokołu,
 - 5) w przypadku ogłoszenia likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) w przypadku złożenia wniosku o upadłość Wykonawcy,
 - 7) w przypadku zawieszenia działalności firmy Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy również w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca w dniu odbioru przez Zamawiającego opracowania będącego przedmiotem niniejszej umowy przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający przejmuje posiadane przez Wykonawcę autorskie prawa majątkowe do wykonanego opracowania w zakresie pól eksploatacyjnych wymienionych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji do celów, dla których została opracowana, do jej zwielokrotniania, utrwalania, przenoszenia na inną technikę, wykonywania praw zależnych, rozpowszechniania jej bez ograniczeń terytorialnych ani czasowych.
2. Z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność przekazanych Zamawiającemu nośników w formie papierowej i elektronicznej.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich prac majątkowych do opracowania zawiera się w wynagrodzeniu określonym w §6 niniejszej umowy.

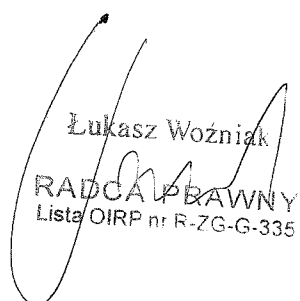
m

§ 10
Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:
 - 1) Kodeksu Cywilnego,
 - 2) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 3) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - 4) ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający:

Wykonawca:


Łukasz Woźniak
RADCA PRAWNY
Lista OIRP nr R-ZG-G-335



Załącznik nr 1 do umowy nr .../2017- Harmonogram rzeczowo- finansowy.

Nr etapu	Rodzaj	Okres wykonania	Wynagrodzenie
1.	1) Opracowanie ekofizjografii podstawowej	6 miesięcy	30 % kwoty wynagrodzenia brutto
	2) Ogłoszenie w prasie miejscowej oraz poprzez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości, o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia studium, określając formę, miejsce składania wniosków dotyczących studium, nie krótszy jednak niż 21 dni od dnia ogłoszenia		
	3) Zawiadomienia na piśmie o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia studium instytucji i organów właściwych do uzgodnienia i opiniowania projektu studium		
2.	4) Sporządzenie projektu studium rozpatrując wnioski, o których mowa w pkt. 2. uwzględniając ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego województwa oraz ramowego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego związku metropolitalnego, w przypadku braku planu zagospodarowania przestrzennego województwa lub nie wprowadzenia do planu zagospodarowania przestrzennego województwa zadań rządowych, uwzględnienia programów, o których mowa w art. 48 ust. 1 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko	6 miesięcy	30 % kwoty wynagrodzenia brutto
	5) Uzyskanie od gminnej lub innej właściwej, w rozumieniu art. 8 komisji urbanistyczno-architektonicznej opinii o projekcie studium		
3.	6) Wystąpienie o uzgodnienia projektu studium z zarządem województwa w zakresie spójności z ustaleniami planu zagospodarowania przestrzennego województwa, z zarządem związku metropolitalnego w zakresie zgodności z ramowym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego związku metropolitalnego i z wojewodą w zakresie zgodności z ustaleniami programów, o których mowa w art. 48 ust. 1 oraz występuje się o opinie dotyczące rozwiązań przyjętych w projekcie studium do: - starosty powiatowego, - gmin sąsiednich, - właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, - właściwych organów wojskowych, ochrony granic oraz bezpieczeństwa państwa, - dyrektora właściwego urzędu morskiego w zakresie zagospodarowania pasa technicznego, pasa ochronnego oraz portów przystani, - właściwego organu nadzoru górniczego w zakresie zagospodarowania terenów górniczych, - właściwego organu administracji geologicznej, - dyrektora regionalnego zarządu gospodarki wodnej w zakresie zagospodarowania obszarów szczególnego	5 miesięcy	20 % kwoty wynagrodzenia brutto

	zagrożenia powodzą, - właściwego organu Państwowej Straży Pożarnej i wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska, - właściwego państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego		
	7) Wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień		
	8) Ogłoszenie w sposób określony w pkt. 2, o wyłożeniu projektu studium do publicznego wglądu na okres co najmniej 7 dni przed dniem wyłożenia i wyłożenie projektu studium do publicznego wglądu oraz publikację na stronach internetowych urzędu gminy na okres 21 dni, organizacja dyskusji publicznej nad przyjętymi w tym projekcie rozwiązaniami		
	9) Wyznaczenie w ogłoszeniu o którym mowa w pkt. 8 terminu w którym osoby fizyczne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogą wносить uwagi dotyczące projektu studium, nie krótszy niż 21 dni od dnia zakończenia okresu wyłożenia studium		
4.	10) Przedstawienie radzie gminy do uchwalenia projektu studium wraz z listą nieuwzględnionych uwag, o których mowa w pkt. 9 11) Uchwalenie studium przez radę gminy z rozstrzygnięciem uwag zawartych w pkt. 9 i 10. 12) Uchwalenie studium przez radę gminy, wójt przedstawia wojewodzie uchwałę studium wraz z załącznikami.	3 miesiące	20 % kwoty wynagrodzenia brutto

Zamawiający:

Wykonawca:

Łukasz Woźniak
 RADCA PRAWNY
 Lista ORP nr RZG-G-335

2