

UMOWA Nr/2017

Zawarta w Bledzewie w dniu pomiędzy:

- 1) Gminą Bledzew z siedzibą w Bledzewie przy ul. Tadeusza Kościuszki 16 REGON: 210966869 NIP: 5961004148 reprezentowaną przez:

1. Wójta Leszka Zimnego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Emilii Bączkowskiej
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

- 2) reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1.

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego RG.GR.271.30.2017, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zmianami) w przedmiocie zadania pn. „Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Bledzew oraz odpadów zebranych w Punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bledzewie w 2018-2019r.” dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług w celu realizacji zadania pn. „Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Bledzew oraz odpadów zebranych w Punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Bledzewie w 2018-2019r.”
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania zawarty jest w rozdziale III specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w nieruchomościach niezamieszkałych (zakłady produkcyjne, placówki oświatowe, sklepy, banki, działki lotniskowe, ośrodki wypoczynkowe i itp. oraz odpadów ulicznych, z targowisk..
4. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 2. Czas trwania zamówienia

Terminem realizacji umowy jest okres od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2019r.

§ 3. Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem zamówienia oraz dotyczących rozumienia umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej za pośrednictwem poczty doręczanej adresatom za pokwitowaniem.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.

§ 4. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do wszystkich nieruchomości zamieszkałych do 6 rodzin (każdej rodzinie) harmonogramy usuwania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram min na 7 dni przed pierwszym wywozem odpadów w 2018 roku. Taka sama zasada obowiązuje przy odbiorze odpadów w roku 2019
2. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie nieruchomości zamieszkałe do 6-ciu rodzin (każdej rodzinie) w niezbędne worki do gromadzenia odpadów selektywnych. Pierwszy termin wyposażenia nieruchomości w worki wyznacza się w zależności od strefy na dzień 2 i 3 stycznia 2018 r. W kolejnych miesiącach worki należy dostarczać (na wymianę) w dniu w którym będą odbierane odpady selektywne z nieruchomości.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania do 15 dnia każdego miesiąca Zamawiającemu raportów miesięcznych za miesiąc poprzedni zawierających:
 - 1) informację o liczbie i rodzaju wydanych worków.
 - 2) wykaz właścicieli, którzy pomimo zadeklarowania segregacji odpadów nie wykonują tego obowiązku wg poniższych wytycznych:
 - wykonawca każdego miesiąca będzie kontrolował trzy wybrane przez siebie nieruchomości w każdej miejscowości,
 - z każdej kontroli sporządzi protokół uzupełniony dokumentacją zdjęciową, którą załączy do raportu
 - 3) po jeden egz. kart przekazania każdego z rodzaju odpadów do miejsc wskazanych w § 4 ust. 8 umowy,Dodatkowo Wykonawca składać będzie Zamawiającemu sprawozdania o ilości zebranych odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie w tym odebranych z PSZOK. Ilość odebranych odpadów winna być podana w tonach (Mg). Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – mieszane, segregowane z podziałem na frakcje. Sprawozdania należy składać Zamawiającemu zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów komunalnych zmieszanych i leżących obok pojemników do gromadzenia odpadów jeżeli będą one zgromadzone w workach. Wykonawca zobowiązany jest również do zabrania odpadów segregowanych jeżeli odpady te będą zgromadzone w workach innych niż te które dostarczył Wykonawca.
5. Za szkody (uszkodzenie techniczne pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych i segregowanych) w majątku osób trzecich oraz Zamawiającego w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
6. W trakcie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest do wzrokowych oględzin odpadów gromadzonych w pojemnikach i w przypadku stwierdzenia, że w

pojemniku znajdują się odpady zmieszane pomimo tego, że właściciel nieruchomości zadeklarował, że segreguje odpady Wykonawca powiadomi o takim przypadku Zamawiającego w terminie 72 godz. od stwierdzenia tego faktu. Powiadomienie to następuje pisemnie. Celem ustalenia właścicieli którzy powinni segregować odpady Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz nieruchomości na których występuje obowiązek segregacji. Wykaz taki będzie aktualizowany raz na kwartał.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 ze zm.)
 - 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289)
 - 3) uchwały nr XXIV/133/16 Rady Gminy Bledzew z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bledzew ze zm.
 - 4) zapisów aktualnego Planu zagospodarowania odpadów dla województwa lubuskiego
8. Odpady z grupy:
 - 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury,
 - 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 15 01 04 Opakowania z metali,
 - 15 01 07 Opakowania ze szkła,
 - 20 02 01 i 20 01 08 odpady ulegające biodegradacji, i odpady kuchenne ulegające biodegradacji.

Zebrane odpady z grupy:

- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury,
- 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych,
- 15 01 04 Opakowania z metali,
- 15 01 07 Opakowania ze szkła,
- 16 01 03 zużyte opony,
- 20 01 10 odzież,
- 20 01 11 tekstylia,
- 20 01 21* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 20 01 32 leki inne niż wymienione w 20 01 29
- 20 01 33* baterie i akumulatory
- 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji,
- 20 03 01 odpady komunalne zmieszane,
- 20 03 07 odpady wielkogabarytowe.

należy dostarczać do zagospodarowania do Regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych w Długoszynie 80; 69-200 Sulęcina należącej do CZG-12 zwaną dalej Instalacją w Długoszynie.

W przypadku awarii instalacji w Długoszynie wskazane odpady należy dostarczyć do Instalacji w Kunowicach. Dostarczenie odpadów do Instalacji w Kunowicach jest możliwe tylko w przypadku wystąpienia awarii Instalacji w Długoszynie.

Odpady z grupy:

- 16 06 01* baterie i akumulatory ołowiowe,
- 16 01 03 zużyte opony,
- 16 06 02* baterie i akumulatory niklowo-kadmowe,
- 20 01 13* rozpuszczalniki,
- 20 01 25 oleje i tłuszcze jadalne,

- 20 01 28 farby, tusze, farby drukarskie, oleje lepiszczce i żywice inne niż wymienione w 20 01 27,
 - 20 01 80 środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19,
- należy dostarczyć do INNEKO Sp. z o.o. ul. Teatralna 49; 66-400 Gorzów Wlkp. zwaną dalej INNEKO w Gorzowie Wlkp.
9. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w nieruchomościach niezamieszkałych (zakłady produkcyjne, placówki oświatowe, sklepy, banki, działki letniskowe, ośrodki wypoczynkowe i itp.) oraz odpadów ulicznych, z targowisk.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia akcji edukacyjno- informacyjnych.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

1. Na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów.
2. Zamawiający zapewni nadzór jakościowy nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
3. Zamawiający będzie informował mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu informacje będą publikowane na stronie internetowej www.bledzew.pl.
4. Zamawiający zobowiązuje się terminowo wypłacać wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Zamawiający jest zobowiązany informować Wykonawcę o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
6. Zamawiający ponosi opłatę za zagospodarowanie odpadów w Instalacji w Długoszynie (ewentualnie Instalacji w Kunowicach) oraz w INNEKO w Gorzowie Wlkp.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Z tytułu odbierania i transportu niesegregowanych stałych odpadów komunalnych, w tym zebranych w sposób selektywny ustala się stawkę wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości zł netto (słownie: zł netto) za 1Mg odpadów plus podatek VAT stawka ... % w kwocie zł (słownie: zł) co łącznie daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: zł brutto) za 1Mg odpadów.
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, a jego wartość ustalona zostanie na podstawie ilości odebranych odpadów w Mg w danym miesiącu. Ilość odpadów w Mg zostanie ustalona na podstawie kart przekazania odpadów. Ogólna miesięczna wartość usługi stanowić będzie iloczyn odebranych odpadów w Mg i stawki za 1Mg, o której mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Przy zastosowaniu stawki określonej w § 6 ust. 1 szacunkowa cena za cały okres wykonywania usługi wskazany w § 2 wynosi zł netto (Słownie: zł netto) plus podatek VAT stawka ... % w kwocie zł (słownie: zł) co łącznie daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: zł).
4. Kwota może ulec zmianie w zależności od ilości odpadów odebranych w okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie dla Wykonawcy w kwocie opisanej w ust. 1 zostanie przekazane na jego konto w okresach miesięcznych w terminie dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, podpisanych kart przekazania oraz protokołu wykonania usługi.
6. Cena za 1Mg odebranych odpadów ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie elementy ujęte w rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Dane Zamawiającego do faktury o której mowa w § 3 pkt. 4 tj. Nabywca: Gmina Bledzew, Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, NIP 596-10-04-148; Odbiorca: Urząd Gminy Bledzew, Kościuszki 16, 66-350 Bledzew.

§ 7. Warunki płatności

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne miesięcznie (za miesiąc poprzedni) w terminie dni od dnia otrzymania faktury i protokołu o którym mowa w ust. 1 oraz kart przekazania odpadów.
3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP
6. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki (zgodnie z treścią art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego).
7. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniona przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale III SIWZ.

§ 8. Podwykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia
2. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie wykonawca zapłaci 250,00 zł kary za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo
3. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom w przypadku, gdy wykonawca uchyli się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom
4. Jako uchylenie się od obowiązku zapłaty przez wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom uznane będzie brak przedłożenia dowodu zapłaty
5. Kwota wynagrodzeń wypłaconych przez Zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy konieczność zapłaty bezpośredniego wynagrodzenia podwykonawcom zaistnieje przynajmniej 3 razy lub, gdy suma wypłaconych przez zamawiającego bezpośrednio podwykonawcom wynagrodzeń przekroczy 5% wartości umowy.

§ 9. Ubezpieczenie

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej

w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia obowiązujące w okresie wykonania niniejszej umowy na kwotę co najmniej 500.000,00 zł.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) urzędnika, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy ustaw Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Do podstawowych naruszeń umowy uprawniającym zamawiającego do odstąpienia od umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy był lub jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia przeciwko osobom prowadzącym sprawę Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 2 stycznia 2017r;
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych;
 - 5) pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia złożonego przez Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z postanowieniami umowy;
3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust.1 Pzp.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie;
 - 2) odmawia bez pisemnego uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
5. Odstąpienie od umowy Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 11 Zmiany w umowie

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą nastąpić w przypadku:

- 1) podjęcia przez Radę Gminy Bledzew uchwały dotyczącej objęcia system zbierania odpadów komunalnych nieruchomości niezamieszkałych (art. 6c ust 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach);

- 2) wprowadzenia znaczących zmian w obowiązującej ustawie z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie nałożonych na gminę obowiązków dotyczących gospodarki odpadami;
- 3) zmiany stawki podatku VAT w zakresie usług objętych umową.

§ 12 Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - a) 350,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wyposażeniu każdego budynku jednorodzinnego (wielolokalowego zamieszkałego do sześciu rodzin) w worki przeznaczone do gromadzenia odpadów selektywnych,
 - b) 350,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odbieraniu odpadów zgodnie z harmonogramem i wykazem nieruchomości z których należy odebrać odpady, kara przysługuje odrębnie do każdej nieruchomości,
 - c) 25.000,00 zł za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - d) 25.000,00 zł w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
 - e) za każdorazowe nieprzedłożenie w terminie wyznaczonym przez zamawiającego poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1.000,00 zł;
2. Za każdorazowe niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie pisemnej umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000,00 zł za każdą niezatrudnioną osobą.
3. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tą różnicę dopłacić.
4. Zamawiający uprawniony jest dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Niżej podpisani przedstawiciele stron zapewniają, że są należycie umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy są lub staną się nieważne lub nie skuteczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zgody obu stron.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego a w szczególności przepisy tytułu XV, przepisy Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami) oraz Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Sędem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.
7. Każda strona umowy parafowana jest przez Zamawiającego i Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: 7



Załącznik nr 1 do umowy Nr/2017 z dnia2017 r.

Bledzew, dnia

PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

z dnia..... sporządzony zgodnie z §7 ust. 1 umowy

Nr..... z dnia

z wykonania usługi: „Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Bledzew oraz z PSZOK”

za okres

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług z podaniem ilości i rodzaju odebranych odpadów, sposobu ich zagospodarowania sporządzony w oparciu o karty przekazania odpadów (wypełnia Wykonawca):

.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....

Informacje o nieruchomościach na których pomimo zadeklarowania segregacji odpadów nie jest wykonywany ten obowiązek. Dodatkowo informacje takie Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie pisemnej w terminie do 72godz. od ustalenia takiego przypadku.

.....

Wnioski:

.....

Przed podpisaniem niniejszego protokołu Wykonawca dostarczy pocztą elektroniczną do Wykonawcy projekt protokołu celem wniesienia przez Zamawiającego uwag. Po wniesieniu uwag, lub nie wniesieniu uwag Zamawiający odeśle Wykonawcy protokół do podpisania. Po podpisaniu przez Wykonawcę protokołu dostarczy on protokół wraz z fakturą za płatność za dany miesiąc.

Załącznik

1.Dokumentacja zdjęciowa

Wykonawca:

Zamawiający: