

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa fabrycznie nowego rolniczego ciągnika kołowego” w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej progom unijnym lub większej od progów unijnych, tj. kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPub.

Nr referencyjny RG.GR.271.33.2017

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opublikowano:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych 618048-N-2017 z dnia 17.11.2017r.
2. Tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bledzew w dniu 17.11.2017r.
3. SIWZ i ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie www.bip.bledzew.pl w dniu 17.11.2017r.

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego i dane kontaktowe

Nazwa (firma): Gmina Bledzew

Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Kościuszki 16

Nr faksu do korespondencji: 95 741 78 53

Adres e-mail: poczta@bledzew.pl

Adres strony internetowej: www.bip.bledzew.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ZamPublU”, stosownie do przepisów właściwych dla zamówień o wartości równej kwotom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPublU lub większej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zakup i dostawa fabrycznie nowego rolniczego ciągnika kołowego w ilości 1 sztuka. Rok produkcji 2016 do 2017.
2. Ciągnik powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych oraz katalog części zamiennych i instrukcję w j. polskim.

3. Dostawa na koszt wykonawcy pod adres ul. Tadeusza Kościuszki 35, 66- 350 Bledzew z pełni zatankowanym zbiornikiem paliwa.

Szczegółowy opis przedmiotu dostawy:

I. Silnik:

- 1) Wysokoprężny z turbosprężarką o mocy w przedziale od 100 do 125 KM, 2. Liczba cylindrów – min. - 4, pojemność od 3400 cm³ do 5000 cm³. Norma emisji spalin min. STAGE 3B

II. Napęd:

- 1) Ilość biegów przód/tył minimum 12/ 12, napęd na 4 koła z możliwością włączenia i wyłączenia z kabiny kierowcy, załączany elektrohydraulicznie.
2) Przednia oś napędzana, ze wspomaganiem, osłony wałka napędu przedniej osi.
3) Wybór trybu jazdy przód/tył bez użycia sprzęgła.
4) Skrzynia biegów synchronizowana.

III. Układ hamulcowy:

- 1) Tarcze hamulcowe chłodzone olejem.
2) Układ hamulcowy pneumatyczny do przyczepy dwu i jednoobwodowy.

IV. Układ hydrauliczny:

- 1) Minimum 3 pary gniazd hydrauliki zewnętrznej.
2) Tylne TUZ - kategoria zaczepu II, min. 2000 kg.
3) Hydrauliczne wspomaganie układu kierowniczego.
4) Przedni TUZ o udźwigu min. 1000 kg + 3 pary wyjść hydraulicznych.

V. WOM:

- 1) Przedni i tylny WOM.
2) Trzy prędkości tylnego WOM 540/540E/1000.
3) Prędkość przedniego WOM 1000 obr./ min.

VI. Kabina:

- 1) Uchylnie szyby tylna i boczna.
2) Na dachu kabiny lampa sygnalizacyjna błyskowa koloru żółtego.
3) Dwa przednie światła robocze + 4 tylne.
4) Fotel kierowcy amortyzowany pneumatycznie.
5) Dodatkowe siedzenie dla pasażera z pasami bezpieczeństwa.
6) Hałas w kabinie nie większy niż 80 dB.
7) Klimatyzacja, ogrzewanie i wentylacja powietrza wlotowego w kabinie.
8) Drzwi otwierane z prawej i lewej strony.

9) Dwa lusterka zewnętrzne. 10. Instalacja radiowa z radiem.

VII. Pozostałe parametry i wyposażenie ciągnika:

- 1) Masa ciągnika – min. 4000 kg,
- 2) Wahliwy, górny zaczep rolniczy,
- 3) Dolny zaczep typu hitch na wysokości 400 mm
- 4) Błotniki przednie
- 5) Gaśnica.
- 6) Trójkąt ostrzegawczy.
- 7) Trójkąt awaryjny.

VIII. Warunki pozostałe:

- 1) Oferowany pojazd powinien być w pełni sprawny i spełniać wymagania techniczne, jakościowe i użytkowe określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się nowy ciągnik powystawowy.
- 2) Ciągnik powinien posiadać wszystkie dokumenty niezbędne do dopełnienia formalności związanych z dopuszczeniem do ruchu po drogach publicznych oraz katalog części i instrukcję obsługi w j. polskim w wersji papierowej.
- 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na min. 12 do 24 miesięcy, liczony od dnia podpisania przez przedstawicieli stron protokołu zdawczo – odbiorczego.
- 4) W okresie gwarancji wszystkie koszty naprawy w tym dojazd, koszt materiałów i części zamiennych, za wyjątkiem materiałów i części eksploatacyjnych podlegających naturalnemu zużyciu ponosi Wykonawca.
- 5) Wykonawca powinien zapewnić autoryzowany serwis gwarancyjny.
- 6) Serwis gwarancyjny i przeglądy okresowe w okresie gwarancji mają być świadczone w miejscu postoju ciągnika:
 - a) maksymalny czas reakcji serwisu z przedstawieniem propozycji usunięcia awarii od momentu zgłoszenia do 24 godzin,
 - b) wykonanie obowiązków z tytułu gwarancji odbywać się będzie transportem i na koszt Wykonawcy,
 - c) Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia wad pojazdu, które ujawniły się w okresie gwarancji w nieprzekraczalnym terminie 3 dni.
- 7) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ, Wykonawca powinien dołączyć do oferty katalog i foldery z opisem technicznym oferowanego ciągnika zawierającego wymagane przez Zamawiającego parametry techniczne.

- 8) Koszt transportu do Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- 9) Wynagrodzenie za zakupiony ciągnik wraz z dostawą pod adres: ul. Kościuszki 35, 66-350 Bledzew obejmuje koszt zakupionego ciągnika z dostawą pod w/w adres i innych niezbędnych kosztów wykonania zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i reklamacji, procedury odbioru zawarto we wzorze umowy, która stanowi integralną część niniejszej SIWZ.
5. Rozwiązania równoważne:

Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenia, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 lub ust. 3 ZamPublU, zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ZamPublU dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ZamPublU za oferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych dokumentacji pod warunkiem, że zapewnia uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych);
- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, twardość, dane techniczne, dane hydrauliczne charakterystyki liniowe, konstrukcja);
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkownika;
- f) standardów emisyjnych.

Wykonawca na każde żądanie zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.



Ilekoć w dokumentacji, mowa jest o polski normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa z art. 30 ust.1 ZamPublU.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest załączyć do oferty „WYKAZ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ RÓWNOWAŻNYCH” i stosowne dokumenty potwierdzające że zaoferowane materiały/ urządzenia/ wyroby zapewniają uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji technicznej.

Przez dokumentację potwierdzającą dotyczącą minimalnych wymagań parametrów jakościowych, zamawiający rozumie wymagania towarów w ogólnie dostępnych źródłach. katalogach, stronach internetowych producentów.

6. Wspólny słownik zamówień (CPV): 16700000-2
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ZamPublU.
8. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w przedmiotowym postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 22.12.2017r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ust. 1 ZamPublU, tj. dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1b ZamPublU dotyczących:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.



2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

- a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej jedną dostawę ciągnika rolniczego o wartości min. 200.000,00 zł.

4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU. W takim przypadku wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ZamPublU.

VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ZamPublU.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ZamPublU, w następujących okolicznościach:

1) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r., poz. 1508 ze zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony pra-

womocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r., poz. 2171 ze zmianami).

3. W przypadku, gdy wykonawca polega na sytuacji lub zdolnościach innych podmiotów na zasadach art. 22a ZamPublU, zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ZamPublU oraz podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1 ZamPublU, które zostały wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i ust. 2 niniejszego rozdziału SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą

1. Wraz z ofertą wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1., wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Wzór JEDZ określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 r., ustanawiając standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE z 6.1.2016, L 3/16). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – Instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia JEDZ.

3. Wzór JEDZ stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Ponadto zamawiający utworzył JEDZ, który jest dostępny w polskiej wersji językowej na stronie serwisu Komisji Europejskiej (KE) pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=pl> oraz jako plik ESPD na stronie: www.bip.bledzew.pl. Po uruchomieniu strony internetowej KE, należy wybrać „język polski”, a potem zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD”. wczytując plik będący załącznikiem nr 3 do SIWZ. Odpowiednikami warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ZamPublU są kryteria kwalifikacji, o których mowa w JEDZ. Wypełnia się dostępne pozycje (pola), zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając odpowiedzi zawarte w ESPD. W JEDZ wykonawca nie wypełnia „Części V: Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów”.

Wykonawca jest zobowiązany dokładnie wypełnić JEDZ w zakresie stosownym do wymagań ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej SIWZ, następnie wydrukować, podpisać przez osobę lub



osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy i złożyć wraz z ofertą.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów podpisane przez te podmioty.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia, a także spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. W przypadku powierzenia części zadania podwykonawcom, JEDZ podpisany przez osobę reprezentującą każdego podwykonawcę wypełniony w zakresie Części I oraz Części II sekcja A i B oraz w Części III. JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia przez każdego podwykonawcę któremu wykonawca powierzył wykonanie części zadania.

8. Jeżeli wykonawca polega na innym podmiocie na zasadach art. 22a ZamPublU, wraz z ofertą powinien złożyć zobowiązanie tego podmiotu lub inny dokument służący wykazaniu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

B. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie w zakresie o którym mowa w rozdziale 5 ust 3 pkt 3 lit. a; wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz którego dostawy były wykonane (a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych

nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:

- a) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ZamPublU, wystawionej nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
- d) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 ze zmianami);
- e) odpis z właściwego rejestru lub CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionej nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 1 pkt 2 lit. a składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ZamPublU wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) ust. 1 pkt 2 lit. e składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że

wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty, wymienione w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i 3, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach art. 22a ZamPublU, wykonawca składa ww. oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i 3 w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

C. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów

1. W przypadku gdy treść informacji przekazanych przez wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga przez żądanie dokumentów, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. Wówczas dowodem spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane w JEDZ przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU.

2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ZamPublU, zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz da-

nych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

5. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

6. Wymienione w niniejszej SIWZ oświadczenia załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU, oraz dotyczące podwykonawców (*o ile dotyczy*), składane są w oryginale.

7. Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6., załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca (*o ile dotyczy*), w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający i wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w następującej formie: za pośrednictwem operatora pocztowego, e-mailem.

2. W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany, podany przez wykonawcę, adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związa-

nych z SIWZ, kierując swoje zapytania za pośrednictwem operatora pocztowego.
Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Bledzew

ul. Tadeusza Kościuszki 16

66- 350 Bledzew

Numer referencyjny: RG.GR.271.33.2017

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

5. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski przekazane do zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego przed upływem terminu na adres Urzędu Gminy Bledzew wskazany w ust. 4.

6. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z Panem Ireneuszem Jęchorkiem- Kierownikiem ZGK Bledzew, tel. 95 743 66 22, a w sprawie procedury przetargowej z Panem Michałem Kaczmarkiem tel. 95 743 66 24

7. Porozumiewanie się wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzinach pracy zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie oferta powinna być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Podpisy i parafy stawia na niej wykonawca – pełnomocnik upoważniony przez wszystkich wykonawców występują-

cych wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

4. Zamawiający zaleca, aby:

- 1) każda zapisana strona oferty, wraz z załącznikami do oferty, była kolejno ponumerowana; każda strona oferty, która nie wymaga opatrzenia własnoręcznym podpisem, powinna być co najmniej paraflowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty;
- 2) wykonawcy wykorzystali do sporządzenia oferty załączniki stanowiące integralną część niniejszej SIWZ,

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ZamPublU, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ZamPublU, tj. nazwa (firma) wykonawcy, adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

7. Stosowne pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy przesłać na adres lub złożyć w siedzibie zamawiającego mieszczącej się pod adresem Urząd Gminy Bledzew, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 66- 350 Bledzew

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w opakowaniu nieprzezroczystym, zamkniętym, zapewniającym nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym według poniższego wzoru:

Urząd Gminy Bledzew

ul. Tadeusza Kościuszki 16

66- 350 Bledzew

Oferta na „Zakup i dostawa fabrycznie nowego rolniczego ciągnika kołowego”, znak sprawy: RG.GR.271.33.2017 „Nie otwierać przed dniem 27.11.2017r., przed godz. 11:15”.

Na odwrocie należy podać adres i nazwę wykonawcy składającego ofertę, a także jego numer telefonu oraz faksu.

3. Termin składania ofert upływa w dniu 27.11.2017, o godz. 11:00.
4. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone wykonawcy na zasadach, o których mowa w art. 84 ust. 2 ZamPublU.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty musi być podpisany przez upoważnioną osobę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone tak jak oferta, tj. w zamkniętej, odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem oraz dodatkowo oznakowane napisem „Zmiana oferty” lub napisem „Wycofanie oferty”.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający może zwrócić skutecznie wycofaną ofertę wykonawcy bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za pokwitowaniem odbioru, lub pocztą na adres wskazany we wniosku wykonawcy, o ile koperta z ofertą w sposób jednoznaczny została oznaczona danymi wykonawcy.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pokój nr 13 w dniu 27.11.2017r., o godz. 11:15
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.bledzew.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ZamPublU (tzw. informacji z otwarcia ofert), wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ZamPublU. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapi-

tałowej wykonawca może wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, takie oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza cenowego, zgodnie z zasadami w nim opisanymi i określenia w nim: wartości brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem VAT, zgodnie z VATU.
2. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym oraz łączna cena za wykonanie zamówienia, powinny być podane w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie wartości oraz łączna cena (podana liczbowo i słownie) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglania: poniżej pięciu należy końcówkę pominąć, powyżej i równe pięć należy zaokrąglić w górę).
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty dla każdej części zamówienia zamawiający będzie się kierował poniżej opisanymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena – 60 %:

wg. wzoru:

$$P_c = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

P_c – oznacza ilość punktów oferty badanej w kryterium cena,

$C_{\min}$ – oznacza cenę najniższą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – oznacza cenę oferty badanej.

- 2) okres gwarancji – 40 % :

Wykonawca proponuje w formularzu ofertowym okres gwarancji w miesiącach.

Minimalny okres wynosi 12 miesięcy, licząc od daty odbioru zamówienia.

Maksymalny okres wynosi 24 miesiące, licząc od daty odbioru zamówienia.

wg. wzoru:

$P_g = (G_b - 12 \text{ miesiące}) / 12 \text{ miesięcy} \times 40 \text{ pkt.}$

P_g – oznaczona ilość punktów oferty badane w kryterium okres gwarancji

G_b – oznaczony okres gwarancji badanej oferty

Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym okresu gwarancji, Zamawiający odrzuci ofertę.

W przypadku zaoferowania gwarancji powyżej 24 miesięcy oferta otrzyma liczbę punktów za maksymalnie 24 miesiące tj. 40 pkt., natomiast zaoferowany okres gwarancji zostanie przyjęty jako obowiązujący w ramach ewentualnie zawartej umowy.

Oferta z gwarancją poniżej 12 miesięcy zostanie odrzucona.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert. Punktacja obliczana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, ma obowiązek wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ZamPublU.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego 97 8367 0000 0030 1208 6000 0002.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ZamPublU.
5. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia, pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i niezmnieszenia jego wysokości.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za

najkorzystniejszą, wykonawcy ci będą zobowiązani najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum). Z treści takiej umowy powinny wynikać w szczególności zasady współdziałania wykonawców, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem art. 94 ZamPublU.

3. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca:

- 1) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z zamawiającym w przypadku formy innej niż pieniądź;
- 2) przekaze zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, współpracy podczas realizacji zamówienia).

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

2. Wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ, zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez zamawiającego w § 7 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ZamPublU przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ZamPublU.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez prezesa UZP.



3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ZamPublU czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ZamPublU.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2 do SIWZ – JEDZ.
- 3) Załącznik nr 3 do SIWZ – JEDZ (.xml).
- 4) Załącznik nr 4 do SIWZ – informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 5) Załącznik nr 5 do SIWZ - wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składani ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- 6) Załącznik nr 6 do SIWZ – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 7) Załącznik nr 7 do SIWZ – Projekt umowy.

WOJŚĆ GMINY
[Signature]
Leszek Gminy

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

[Signature]