

GMINA BLEDZEW
ul. Tadeusza Kościuszki 16
66- 350 Bledzew

RG.GR.271.25.2018

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH
WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

NA

**„Usuwanie azbestu z nieruchomości położonych na terenie
Gminy Bledzew”**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ W ART. 11 UST. 8 PROWADZONE
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opublikowano:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych 563348-N-2018 z dnia 24.05.2018 r.
2. Tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bledzew w dniu 24.05.2018 r.
3. SIWZ i ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie www.bip.bledzew.pl w dniu 24.05.2018 r.



Bledzew, maj 2018r.

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na „**Usuwanie azbestu z nieruchomości położonych na terenie Gminy Bledzew**”. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn.zm.) oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Bledzew;
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29 stycznia 2004r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn.zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Gmina Bledzew z siedzibą w Bledzewie ul. Tadeusza Kościuszki 16, 66-350 Bledzew.

tel. 95 743 66 10

faks: 95 741 78 53

adres strony internetowej: www.bip.bledzew.pl

e-mail: poczta@bledzew.pl

Godziny pracy Urzędu Gminy Bledzew

- poniedziałek od 8:00 do 17:00
- od wtorku do czwartku od 7.30 do 15.30
- piątek od 7:30 do 14:30

Rodzaj Zamawiającego: Administracja samorządowa

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako RG.GR.271.25.2018 „Usuwanie azbestu z nieruchomości położonych na terenie Gminy Bledzew”.

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie usługi polegającej na demontażu, załadunku (pakowaniu), transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Bledzew.

2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

Demontaż pokryć dachowych z płyt falistych z budynków mieszkalnych oraz gospodarczych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Bledzew w ilości ok. 124,754 Mg (6.566,00 m²) z 9 nieruchomości polegający na:

- a) demontażu pokryć dachowych z płyt falistych zawierających azbest na budynkach zabudowy indywidualnej zlokalizowanych na terenie Gminy Bledzew, zgodnie z załączonym harmonogramem rzeczowo finansowym do projektu umowy;
- b) pakowaniu i załadunku na oznakowane, specjalistyczne środki transportu;
- c) transporcie zebranych odpadów zawierających azbest do miejsc ich unieszkodliwienia wskazanych przez Wykonawcę. Odbiorcy odpadów wskazani przez Wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą;
- d) zdeponowaniu na składowisku przetransportowanych odpadów zawierających azbest;
- e) Wykonawca wystawi oświadczenie dla właściciela nieruchomości, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów niebezpiecznych;
- f) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonych w art. 66 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. *o odpadach* (Dz. U. z 2018r. poz. 21 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. *w sprawie dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów* (Dz. U. z 2014r. poz. 1973.);
- g) dostarczanie Zamawiającemu kart przekazania odpadu na składowisko dla każdej przekazywanej ilości usuniętego azbestu;
- h) koszty ważenia wyrobów zawierających azbest ponosi Wykonawca. Ważenie zdemontowanych i odbieranych odpadów powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości. Wykonawca dokonuje ważenia i z tej czynności sporządza protokół odbioru (stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest) stanowiący Załącznik do projektu umowy. Podane ilości do protokołu powinny być zgodne z kartami przekazania odpadu;**
- i) przekazywanie na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług;
- j) Zamawiający zastrzega, iż ze względu na charakter prowadzonej usługi wartości podane wyżej mogą w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu wielkości;
- k) roboty demontażowe pokryć dachowych zostały zgłoszone do Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu przez właścicieli nieruchomości;
- l) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości (9 nieruchomości), z których mają zostać zdemontowane wyroby zawierające azbest. Wykonawca skontaktuje się z każdym właścicielem nieruchomości w celu uzgodnienia terminu wykonania usługi.

2) Odbiór składowanych (zgodnie z przewidzianą prawem technologią) płyt falistych zawierających azbest z terenu Gminy Bledzew w ilości 53,49 Mg (2.815,21 m²) z 7 nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Bledzew polegający na:

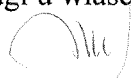
- a) odbiorze z nieruchomości składowanych płyt azbestowo – cementowych, zgodnie z załączonym harmonogramem rzeczowo - finansowym do projektu umowy;
- b) pakowaniu i załadunku na oznakowane, specjalistyczne środki transportu;
- c) transporcie zebranych odpadów zawierających azbest do miejsc ich unieszkodliwienia wskazanych przez Wykonawcę. Odbiorcy odpadów wskazani przez Wykonawcę powinni posiadać stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest i umowę zawartą z Wykonawcą;
- d) zdeponowanie na składowisku przetransportowanych odpadów zawierających azbest;
- e) Wykonawca wystawi oświadczenie dla właściciela nieruchomości, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów niebezpiecznych;
- f) prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonych w art. 66 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. *o odpadach* (Dz. U. z 2018r. poz. 21 z późn. zm.) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych w rozporządzeniu Ministra

Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r. poz. 1973.);

- g) dostarczanie Zamawiającemu kart przekazania odpadu dla każdej ilości usuniętego azbestu przekazanej na składowisko;
- h) przekazywanie na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących realizowanych usług;
- i) **koszty ważenia wyrobów zawierających azbest ponosi Wykonawca. Ważenie zmagazynowanych (składowanych) i odbieranych odpadów powinno odbywać się w obecności właściciela nieruchomości. Wykonawca dokonuje ważenia i z tej czynności sporządza protokół odbioru (stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest) stanowiący Załącznik do projektu umowy. Podane ilości do protokołu powinny być zgodne z kartami przekazania odpadu;**
- j) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości (7 nieruchomości), z których mają zostać odebrane płyty azbestowo – cementowe z miejsc magazynowania (składowania). Wykonawca skontaktuje się z każdym właścicielem nieruchomości w celu uzgodnienia terminu wykonania usługi.

Zamawiający zastrzega, iż ze względu na charakter prowadzonej usługi ilości podane wyżej mogą w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości. Przyjęto, że 1 m² płyty waży 19 kg.

- 3) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z prawem obowiązującym w tym zakresie tj.:
 - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2018r. poz. 21 z późn. zm.);
 - b) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2018r. poz. 799 z późn.zm.);
 - c) ustawą z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 3, poz. 20 z późn. zm.);
 - d) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2018r. poz. 169 z późn. zm.);
 - e) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824.);
 - f) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);
 - g) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014r. poz. 1973.);
 - h) rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r. Nr 8, poz. 31.);
 - i) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.);
 - j) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126.).
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 5) Wymagania dotyczące robót:
 - a) wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi, przepisami bhp, ppoż. przy maksymalnym ograniczeniu uciążliwości prowadzenia usługi u właścicieli nieruchomości;



- b) usługę należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wymogami niniejszej SIWZ;
- 6) Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - a) **Wykonawca na 7 dni przed rozpoczęciem prac zgłosi zamiar wykonywania usługi na terenie Gminy Bledzewo do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Międzyrzeczu, Inspektorowi Pracy oraz w Państwowym Inspektoracie Sanitarnym w Międzyrzeczu zgodnie z zapisem § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);**
 - b) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia;
 - c) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia;
 - d) Wykonawca zabezpieczy teren robót mając w szczególności na względzie mienie właścicieli nieruchomości;
 - e) po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu nieruchomości wraz z terenem przyległym;
 - f) po wykonaniu przez Wykonawcę usługi przewidzianej niniejszą SIWZ Wykonawca przedłoży Zamawiającemu: karty przekazania odpadu na składowisko dla każdej przekazywanej ilości wyrobów zawierających azbest, protokół z ważenia wraz z potwierdzeniem, że usługa została wykonana prawidłowo (podpisany przez Wykonawcę oraz właściciela nieruchomości) oraz oświadczenie, że prace związane z usunięciem wyrobów zawierających azbest zostały wykonane z zachowaniem właściwych przepisów, a teren został prawidłowo oczyszczony z odpadów niebezpiecznych dla każdej nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia oraz zgłoszenie, o którym mowa w rozdziale IV ust. 2 pkt 6 lit a;
 - g) Wykonawca po podpisaniu umowy z Zamawiającym skontaktuje się i umówi z właścicielami na termin: **demontażu i odbioru wyrobów zawierających azbest zgodnie z załączonym do projektu harmonogramem rzeczowo-finansowym;**
 - h) spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
- 7) Możliwość zatrudnienia podwykonawców:
 - a) Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcom; w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
 - b) Zamawiający może zgodnie z art. 647 K.c. wnieść sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej www.bip.bledzew.pl oraz dostępna jest w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania.

Realizacja zamówienia jest współfinansowana ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze.

3. **Określenie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, którego wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 108 z późn. zm.).**



- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób fizycznych wykonujących bezpośrednio czynności przy wykonywaniu zamówienia;
 - 2) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób wykonujących funkcję kierownika budowy/robót;
 - 3) Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia przystąpienia do wykonywania robót budowlanych przedłoży Zamawiającemu;
 - **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 4) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1. Wykonawca lub podwykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni, przedłoży Zamawiającemu:
 - a) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących roboty budowlane;
 - b) oświadczenia wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących roboty budowlane;
 - 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności;
 - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień Kod CPV:
- | | |
|----------------------|--------------------------------|
| 90.65.00.00-8 | Usługi usuwania azbestu |
| 45.26.26.60-5 | Usuwanie azbestu |

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia **20 sierpnia 2018 r.**
2. Miejsce wykonania zamówienia: usługę należy wykonać na terenie Gminy Bledzew.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania zawarto w załączniku nr 1, który stanowi integralną część projektu umowy do niniejszej SIWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Weryfikacja tego warunku nastąpi poprzez odesłanie do odrębnych przepisów, które wskazują na obowiązek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:

- a) posiada aktualną umowę z właścicielem (zarządzającym) składowiskiem odpadów niebezpiecznych posiadającego odpowiednie dopuszczenie w tym zakresie na deponowanie odpadów azbestowo – cementowych;
- b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 01 i 17 06 05 - wydanego przez właściwego Starostę ze względu na miejsce siedziby Wykonawcy-oryginał lub kserokopia potwierdzona przez osobę uprawnioną.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonych ww. dokumentów.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający w tym zakresie wymaga przedłożenia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej.

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- Do weryfikacji spełnienia tego warunku posłuży odpowiednio **wykaz** robót budowlanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że wykonał co najmniej **jedno zadanie polegającą na demontażu i transporcie wyrobów zawierających azbest w ilości nie mniejszej niż 50 Mg.**

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie tego warunku – **Załącznik nr 4** do SIWZ;

- b) **dysonuje osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia tj. Wykonawca wykaże, że osoby skierowane do realizacji zamówienia odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadają wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w tym:

- **kierownik budowy** posiadający doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat w pełnieniu funkcji kierownika budowy i legitymujący się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcje budowlane bez ograniczeń lub równoważnej wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn.zm.), Zamawiający określa wymagania w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych stosownie do art. 12, art. 12a oraz art. 14 ust. 1

ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn.zm.) dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy *Prawo budowlane* oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2016r. poz. 65 z późn. zm.).

Ocena spełnienia powyższego warunku dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego spełnienie tego warunku – **Załącznik nr 5** do SIWZ.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie: **spełnia/nie spełnia**, w oparciu o wymagane dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wyżej wymienione warunki.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, lub ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy *Pzp* może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp** w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca **do oferty** sporządzonej zgodnie z **Załącznikiem nr 1** dołącza:
 - a) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w którym zawarte informacje stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;**
 - b) **w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;**

c) **Wykonawca, który polega** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 22a ustawy Pzp) – dołącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6** do SIWZ – **jeśli dotyczy**;

d) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – **jeśli dotyczy**.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji dotyczącej:

1) kwoty, jako zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) form oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – Załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126.) potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp w tym:

A. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale VI. SIWZ Zamawiający żąda w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

a) **aktualną umowę** z właścicielem (zarządzającym) składowiskiem odpadów niebezpiecznych posiadającego odpowiednie dopuszczenie w tym zakresie na deponowanie odpadów azbestowo – cementowych;

b) **aktualne zezwolenie** na transport odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 01 i 17 06 05 - wydanego przez właściwego Starostę ze względu na miejsce siedziby Wykonawcy-oryginał lub kserokopia potwierdzona przez osobę uprawnioną.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

a) **kopia polisy ubezpieczeniowej** odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

a) **wykaz robót budowlanych wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów -

oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 4** do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że usługa/i zostały wykonane w sposób należyty;

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do SIWZ;

B. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w przypadkach określonych w rozdziale VII ust. 1 SIWZ tj. wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 i ust. 5 pkt 1. ustawy Pzp Zamawiający żąda:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

b) **oświadczenia** Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

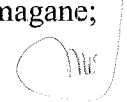
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a) niniejszej specyfikacji składa dokument wymieniony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126.) tj. dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby wystawione nie wcześniej niż w terminie określonym w ust. 5 niniejszego rozdziału SIWZ.

7. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane;
- 2) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia;

- 3) Zamawiający żąda wskazania w ofercie - **Załącznik nr 1** do SIWZ przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców;
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa wyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych;
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy *Pzp* - oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy;
- 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec wskazanego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;
- 7) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy *Pzp*, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- 8) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu są zgodne z wymaganiami ustawy *Pzp* z zastrzeżeniem:
- a) Wykonawca w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcom robót budowlanych ma obowiązek określić szczegółowo zakres robót przewidzianych do wykonania, termin realizacji robót, wynagrodzenie i zasady płatności za wykonanie robót, terminy zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zakresu zamówieni,
- b) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy od otrzymania zapłaty odpowiednio od Zamawiającego, Wykonawcy lub Podwykonawcy,
- c) nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy na roboty budowlane. Wyłączenie, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości powyżej 50 tys. zł brutto.
- 9) Szczegółowe zasady i warunki zawierania umów o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciw określone są w § 7 projekcie umowy- **Załącznik nr 7** do SIWZ.
- 8. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów:**
- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) W odniesieniu do warunków kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli one zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy *Pzp* - musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów tj. zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu;

- zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do SIWZ.

- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w rozdziale VII. ust.1 SIW;
- 5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania dla nich braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – dla każdego z tych podmiotów:
- a) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału, zgodnie z **Załącznikiem nr 2**,
 - b) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu składa dokumenty o których mowa w ust. 4 pkt 2 SIWZ,
- 6) W celu oceny, dysponowania niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać informacji w szczególności o:
- a) zakresie i okresie udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - b) zakresie i sposobie wykorzystania udostępnionych Wykonawcy zasobach przez inny podmiot,
- 7) Jeżeli zasoby innego podmiotu, na które powołuje się Wykonawca, nie potwierdzą spełnienia warunku udziału w postępowaniu lub wobec tych podmiotów zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w określonym przez zamawiającego terminie:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności o których mowa w pktcie 1.

9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, o których mowa art. 23 ustawy *Pzp*, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o zamówienie, każdy z Wykonawców składa oświadczenia oraz wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców, zawierającą w swojej treści co najmniej postanowienia: określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia, czas trwania umowy (minimum okres realizacji zamówienia postanowienia dotyczące okresu gwarancji i rękojmi).

10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy *Pzp* oraz wykonawców występujących wspólnie o których mowa w art. 23 ustawy *Pzp* - składane są w oryginale.

11. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio

Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacjach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. **Podpisy na oświadczeniach i dokumentach** muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
13. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy *Pzp* nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w ust. 3 i 4 potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy *Pzp*, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
16. Inne dokumenty nie wymienione w ust. 1-15 niniejszego rozdziału SIWZ:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz oferty **Załącznik nr 1 do SIWZ oraz wypełniony i podpisany przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy - stanowiący załącznik nr 1 do projektu umowy.**

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOMUNENTÓW I WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – *Prawo pocztowe* (Dz.U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z późn.zm.) z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Ofertę, wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia składanych w trybie art. 26 ustawy *Pzp*, pełnomocnictwa oraz uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego - składa się w formie pisemnej.
3. Wnioski, zawiadomienia lub informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Domniemywa się, iż pismo wysłane na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany do potwierdzenia otrzymania pisma oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, z zaznaczeniem numeru sprawy: RG.GR.271.25.2018 należy kierować na adres:

Urząd Gminy Bledzew

ul. Tadeuszak Kościuszki 16

66- 350 Bledzew

fax: 95 741 78 53; e-mail: poczta@bledzew.pl (sekretariat).

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści taką informację na stronie internetowej przy specyfikacji.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej na której udostępniona jest specyfikacja – www.bip.bledzew.pl.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja.
10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego w sprawach procedury zamówień publicznych jest Michał Kaczmarek, tel. 95 743 66 24.
11. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności.
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wszystkimi Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

X. WADIUM

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
2. Oferta oraz załączniki do oferty winny być sporządzone w języku polskim na piśmie, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
3. Ofertę składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
4. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza oferta ta musi zawierać wszelkie informacje wymagane na podstawie SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty oraz wypełniony i podpisany przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy - stanowiący załącznik nr 1 do projektu umowy;**
 - 2) oświadczenia i dokumenty, które należy dołączyć do oferty zgodnie z zapisem w rozdziale VIII niniejszej SIWZ tj.;
 - a) aktualne oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i spełniania warunków

udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;

3) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem;

4) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, o którym mowa w ust. 4.

5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą/posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
6. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy oraz ponumerowanie stron i spięcie ich w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
7. Formularz, oświadczenia, wykazy i inne dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli lub upoważnionych przez te osoby pełnomocników.
8. Dane osób potwierdzających zgodność dokumentu z oryginałem powinny być czytelne. Oznacza to, że na dokumencie powinna być umieszczona imienna pieczęć osoby i podpis lub czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem osoby.
9. Każda poprawka w ofercie lub innym dokumencie musi być podpisana przez osobę(y) podpisującą(ce) ofertę.
10. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika wprost z innych dokumentów dołączonych do oferty.
11. Opakowanie oferty.

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Oferta Usuwanie azbestu z nieruchomości położonych na terenie Gminy Bledzew**” (RG.GR.271.25.2018) i **Nie otwierać przed 08.06.2018 godz. 9:15**”.

12. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron). Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

13. Zmiana lub wycofanie oferty:

a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”;

b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem „**WYCOFANIE OFERTY**”.

14. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Bledzew ul. Tadeusza Kościuszki 16, 66- 350 Bledzew pok. 1-sekretariat (parter) do dnia 8 czerwca br. do godz. 9:00**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy Bledzew ul. Tadeusza Kościuszki 16, 66- 350 w pokoju nr 13 (I piętro) dnia 8 czerwca br. o godz. 9:15**
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ do którego należy dołączyć **wypełniony podpisany przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo-finansowy - stanowiący załącznik nr 1 do projektu umowy.**
2. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń w celu jej określenia.
4. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej i musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) zakres usługi, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresami usług określonymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym wyszczególnionych w załączniku Nr 1 do projektu umowy,
 - 2) ceny jednostkowe poszczególnych pozycji wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty:
 - a) wszelkich robót przygotowawczych,
 - b) prac porządkowych,
 - c) zagospodarowanie placu budowy,
 - d) utrzymanie zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon),
 - e) *dozorowania budowy*,
 - f) koszty związane z odbiorami wykonanych usług na nieruchomościach,
 - h) pełen zakres usług objętych harmonogramem rzeczowo-finansowym, innymi warunkami i wymaganiami zawartymi w niniejszej SIWZ,

- i) inne koszty wynikające z zawartej umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca, zgodnie z art. 93 ust. 3a ustawy *Pzp*, składając ofertę zobowiązany jest w Załączniku nr 1 do SIWZ poinformować Zamawiającego, w pkt 2, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług (odwrócony podatek VAT), wskazując: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.
6. W przypadku złożonej oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej ceny podatek VAT, który będzie zobowiązany rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. W przypadku, gdy cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwość Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi wymaganiami, w szczególności jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym do złożenia dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny ze szczególnym uwzględnieniem:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2017r. poz.847 z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Dokonanie zapłaty za wykonaną usługę nastąpi jedynie do kwoty rzeczywiście unieszkodliwionych odpadów azbestowych – wyliczonej w formie iloczynu stawki łącznej (w PLN za 1,0 Mg) x ilość (w Mg) (odrębnie do demontażu oraz do odbioru składowanych wyrobów zawierających azbest) do dwóch miejsc po przecinku.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Oferty niewykluczonych Wykonawców oraz nieodrzucone będą oceniane wg następujących kryterium i wagi:

Nazwa kryterium	Waga
CENA	60%
TERMIN WYKONANIA	40%

2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „CENA”

Ilość punktów w kryterium cena dla każdej oferty zostanie wyliczona wg

poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60\% \times 100$$

Gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu C_{bad.}

– cena oferty badanej

2) w kryterium „**TERMIN WYKONANIA**”

- **minimalny do 10 sierpnia 2018r.**

- **maksymalny do 20 sierpnia 2018r.**

Za skrócenie terminu wykonania zamówienia Wykonawca otrzyma w przypadku:

- wskazania terminu realizacji zamówienia do **10 sierpnia 2018r.** otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. **40,00 pkt**;

- wskazania terminu realizacji zamówienia do **20 sierpnia 2018r.** otrzyma punktów **0,00 pkt**.

Powyższe zapisy zostały zawarte w Formularzu oferty. W przypadku braku zapisu w Formularzu - poz. 3 Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona w terminie do 20 sierpnia 2018r.

3. Obliczenia w kryteriach dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria wyliczone według następującego wzoru:

Punkty (P) = Cena (C) + Termin Wykonania (TW)

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. W przypadku gdy nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryterium oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy *Pzp* poprawi w ofercie Wykonawcy:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem przez Zamawiającego konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Nie wyrażenie zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy *Pzp* w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy *Pzp*.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Jeżeli podczas badania złożonych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i w art. 25 a ust. 1 ustawy *Pzp* – zajdzie okoliczność skazana w art. 26 ust. 3, 3a lub 4 ustawy *Pzp* – Zamawiający wzywa Wykonawców w wyznaczonym terminie do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń i dokumentów lub udzielenia wyjaśnień.
12. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeśli wystąpi jedna z przesłanek zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy *Pzp*.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli wystąpią odpowiednio okoliczności określone w art. 93 ust. 1 ustawy *Pzp*. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy *Pzp* zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
14. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający **jednocześnie informuje Wykonawców**, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), albo imię i nazwisko, siedzibę, albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firm), albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie prawne i faktyczne,
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w ust. 14 pkt a) na stronie internetowej, w miejscu gdzie zamieszczona została specyfikacja oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH,

JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty (aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione z dokumentami potwierdzającymi prawa osób udzielających upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w tym zakresie).
2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę konsorcjum (umowę regulującą współpracę Wykonawców).
3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty składanej przez Wykonawcę, który będzie korzystał z usług podwykonawcy winien przedstawić Zamawiającemu przed zawarciem umowy z podwykonawcą umowę.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY, PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 7** do SIWZ.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 1) zmiany kierownika robót bądź osób wskazanych do kontaktu w sprawach realizacji umowy w przypadku zdarzeń uniemożliwiających wykonywanie przez nich wskazanych funkcji;
 - 2) zmiana terminu zakończenia przedmiotu umowy może nastąpić w poniższych okolicznościach:
 - a) wystąpi konieczność zmiany zakresu przedmiotu niniejszej umowy lub wykonania prac dodatkowych lub uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem umowy, które będzie miało istotny wpływ na termin zakończenia zadania;
 - 3) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
 - 4) zmiany sposobu wykonania usługi na skutek zmiany ilości wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do demontażu, transportu i unieszkodliwienia lub tylko do zabrania z nieruchomości zmagazynowanych wyrobów zawierających azbest, transport i unieszkodliwienie.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

4. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób, wskazujący Wykonawcę, datę i miejsce zawarcia umowy.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 4 jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy *Prawo zamówień publicznych* przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. W przypadku gdy wartość przedmiotowego zamówienia, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.



4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy *Prawo zamówień publicznych*, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu downiesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy *Prawo zamówień publicznych*:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy *Pzp*, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
 - 1) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
 - 2) Na czynności, o których mowa w pkt 1, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

XX. ZAGADNIENIA OGÓLNE NA PODSTAWIE ART. 36 UST. 2 USTAWY PZP

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu:
 - 1) nie dopuszcza składania ofert częściowych;
 - 2) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 3) nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
 - 4) nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3;
 - 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - 6) nie przewiduje aukcji elektronicznej;
 - 7) nie zwraca kosztów przygotowania oferty i jej złożenia;



- 8) nie przewiduje szczegółowych wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp;
 - 9) nie stosuje w tym postępowaniu dialogu technicznego o którym mowa w art. 31a ustawy Pzp;
 - 10) nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji (art. 38 ust. 3 ustawy Pzp);
 - 11) nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
2. W przedmiotowym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy określone w art. 143a ust. 3 ustawy Pzp - termin wykonania zamówienia jest krótszy niż 12 miesięcy.

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – **Załącznik nr 3.**
4. Wykaz wykonanych usług – **Załącznik nr 4.**
5. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – **Załącznik nr 5.**
6. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia publicznego – **Załącznik nr 6.**
7. Projekt umowy – **Załącznik nr 7.**
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
9. Protokół odbioru (stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest) stanowiący załącznik do umowy.


WÓJT GMINY
Leszek Żimny


Łukasz Woźniak
RADCA PRAWNY
Lista OIRP nr R-ZG-G-335

