

Znak sprawy:RG.GR.271.43.2018

Bledzew, dnia: 11.10 r.

Zapytanie ofertowe

*Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)*

1. **Zamawiający:** Gmina Bledzew reprezentowana przez Wójta Leszka Zimnego

Adres do korespondencji: ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew

Tel: 95 743 66 10

2. **Zaprasza do złożenia ofert cenowych na zadanie pn. :** „Odbieranie i transport niesegregowanych (stałych) odpadów komunalnych oraz dzierżawa pojemników do gromadzenia tych odpadów w 2019 r.”.

3. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie obejmuje usługę w zakresie odbierania i transportu niesegregowanych stałych odpadów komunalnych z pojemników ustawionych na nieruchomościach gminnych, na placach zabaw, na przystankach autobusowych i przy drogach publicznych. W zakres usługi wchodzi również dzierżawa pojemników o pojemności 120litrów, 240litrów, 1100litrów oraz pojemnika otwartego KP7 (7000litrów). Dzierżawa nie obejmuje pojemników wiszących przy drogach publicznych oraz na placach zabaw i przystankach autobusowych, które są własnością Gminy Bledzew.

Pojemniki objęte dzierżawą Wykonawca zobowiązany jest ustawić do dnia 28 grudnia 2018 r. w miejscach określonych w pkt 1.7 opisanych jako „dzierżawa”.

3.1. Częstotliwość usuwania nieczystości stałych, **zgodnie z poniższym harmonogramem:**

1) Usuwanie nieczystości stałych będzie odbywać się w 2019 r. zgodnie z poniższym harmonogramem:

- 7 i 21 stycznia,
- 4 i 18 lutego,
- 4 i 18 marca,
- 1, 15 i 29 kwietnia,
- 13 i 27 maja,
- 10 i 24 czerwca,
- 8 i 22 lipca,
- 5 i 19 sierpnia,
- 2, 16 i 30 września,
- 14 i 28 października,
- 12 i 25 listopada,
- 9 i 23 grudnia,

3.2. Zebrane odpady należy dostarczyć do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów - CZG-12 w Długoszyne. Dostarczenie odpadów ma zostać potwierdzone kartą przekazania odpadów, której jeden egz. każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z fakturą za wykonanie usługi.

3.3. Dzierżawa pojemników obejmuje pojemniki: **120litrów, 240litrów, 1100litrów i KP7 odkryty (pozbawiony górnego zamknięcia).**

3.4. Pojemność pojemników wiszących przy drogach oraz ustawionych na przystankach autobusowych i placach zabaw wynosi **50litrów.**

3.5. Średnia ilość odpadów przeznaczonych do odebrania i transportu wynosi miesięcznie 4,5 Mg

3.6. Rozmieszczenie pojemników w poszczególnych miejscowościach Gminy Bledzew:

1) Stary Dworek:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach i na przystanku autobusowym – 9 szt,
- c) pojemnik przy świetlicy wiejskiej 240 litrów – 1szt. (dzierżawa).

2) Zemsko:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach, na placu zabaw i na przystankach autobusowych – 11 szt,
- b) sala wiejska 240litrów – 1szt (dzierżawa).

3) Popowo:

- a) pojemniki wiszące i na przystankach autobusowych – 9szt. (kolor pomarańczowy),
- c) pojemnik przy świetlicy wiejskiej 240 litrów – 2szt. (dzierżawa),
- d) pojemnik przy remizie OSP 120 litrów – 1szt. (dzierżawa),
- e) pojemnik na boisku 120 litrów – 1szt. (dzierżawa),
- f) pojemnik na placu zabaw 120 litrów – 1szt. (dzierżawa).

4) Chycina:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach i na przystanku autobusowym – 7 szt.,
- b) pojemnik przy świetlicy wiejskiej i remizie OSP 240 litrów – 1 szt. (dzierżawa).

5) Goruńsko:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach, na przystanku autobusowym i placu zabaw – 10 szt.
- b) pojemnik przy świetlicy wiejskiej 240 litrów – 2szt. (dzierżawa).

6) Templewo, Templewko i Kleszczewo:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach, na placach zabaw i na przystankach autobusowych na boisku – 16 szt.,
- b) pojemnik przy świetlicy wiejskiej w Templewie 120 litrów – 1 szt. (dzierżawa),
- c) pojemnik przy Bibliotece w Templewie 120 litrów – 1 szt. (dzierżawa),
- d) pojemnik przy OSP w Templewie 120 litrów – 1 szt. (dzierżawa).

7) Nowa Wieś:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach, na placu zabaw i na przystankach autobusowych – 14 szt.,
- b) pojemnik przy świetlicy wiejskiej 240 litrów – 1 szt. (dzierżawa),
- c) pojemnik przy punkcie przedszkolnym 240litrów – 1 szt. (dzierżawa),
- d) pojemnik przy cmentarzu 1100litrów – 1 szt. (dzierżawa).

8) Sokola Dąbrowa:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach na przystanku autobusowym i placu zabaw – 10 szt.,
- b) pojemnik przy bibliotece 120 litrów – 1 szt. (dzierżawa),
- c) pojemnik przy cmentarzu 1100litrów – 1 szt. (dzierżawa).

9) Osiecko:

- a) pojemniki wiszące i stojące przy drogach na placu zabaw i przystankach autobusowych – 12 szt.,
- b) pojemnik przy świetlicy wiejskiej 240 litrów – 1 szt. (dzierżawa),
- c) pojemnik przy remizie OSP 120litrów – 1 szt. (dzierżawa).

10) Bledzew

- a) remiza OSP ul Nowa 120 litrów – 1 szt.,
- b) pojemnik na terenie ZGK Bledzew KP7 otwarty (7000litrów) – 1szt. (dzierżawa),
- c) sala wiejska ul. Rynek 3, 240litrów – 1szt. (dzierżawa),
- d) pojemnik przy Urzędzie Gminy Bledzew 1100litrów – 1szt (dzierżawa),
- e) pojemnik na ul. Rynek 9, 240litrów – 1szt. (dzierżawa).

11) Dębowiec:

a) pojemnik na przystanku autobusowym – 1szt.

3.7. W czasie wykonywania usługi, w terminach określonych w pkt 1.2 ust. 1 i 2, podczas usuwania odpadów z miejsc wskazanych w pkt 1.7 pojazdy rozpoczynające usługę muszą być puste, opróżnione z odpadów, a dodatkowo Wykonawca nie może odbierać tym samym pojazdem odpadów od innego podmiotu, gdyż wpłynie to na zwiększenie masy odpadów przekazanych do CZG-12 w Długoszynie.

3.8. W czasie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości pojemników, których ilość została określona w niniejszej SIWZ. W przypadku zmiany ilości pojemników zmianie nie ulegnie kwota określona w § 4 umowy stanowiącej załącznik 2 do zapytania ofertowego.

3.9. Zamawiający zastrzega sobie również prawo zlecenia dodatkowych wywozów odpadów w innych terminach niż zostało to określone w harmonogramie. W takim przypadku zmianie nie ulegnie kwota określona w § 4 umowy na świadczenie przedmiotowej usługi. O dokonaniu zmian Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę.

4. Istotne warunki realizacji zadania:

1) Płatność w okresach miesięcznych w terminie 14 dni od dnia prawidłowo dostarczonej faktury wraz z podpisanymi kartami przekazania odpadów.

2) Wynagrodzenie za dany miesiąc stanowić będzie iloczyn ceny za 1 Mg odpadów i ilości odpadów wynikającej z kart przekazania odpadów odebranych z terenu Gminy Bledzew.

3) Zamawiający przewiduje kary umowne w przypadku zwłoki w odbieraniu odpadów zgodnie z harmonogramem w kwocie 250 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

Przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca winien:

1) posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z przepisów odrębnych,

Wykonawca winien posiadać lub uzyskać do dnia złożenia oferty wpis do Rejestru Działalności Regulowanej.

2) znajdować się w sytuacji ekonomicznej, finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym lub zawodowym niezbędnym do wykonania przedmiotowego zadania.

6. Termin wykonania umowy: od 7 stycznia 2019 r. do 23 grudnia 2019 r.

7. Wybór oferty:

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych w terminie, która będzie miała najniższą cenę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Cena winna uwzględniać koszty odbioru wraz z załadunkiem odpadów i transportem zebranych odpadów do CZG 12 w Długoszynie oraz koszt dzierżawy pojemników.

8. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

2) Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

3) Kserokopię dokumentu poświadczającego wpis do Rejestru Działalności Regulowanej.

9. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą.

1) Osobą uprawnioną do kontowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących:

- postępowania jest Pan Michał Kaczmarek Tel . 95 743 66 24.

- przedmiotu zamówienia Pan Artur Musiański Tel . 95 743 66 19.

2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia w trakcie godzin urzędowania.

10. Miejsce składania ofert.

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Zapytanie ofertowe RG.GR.271.43.2018 „Odpady”
NIE OTWIERAĆ PRZED 23.11.2018 r. godz. 09:00”

w terminie do dnia 23.11.2018 r., godz. 09:00

Wykonawcy którzy złożyli oferty po terminie jw. nie będą brali udziału w postępowaniu.

Oferta złożona za pośrednictwem poczty uznana będzie za złożoną w terminie jeżeli wpłynie w terminie jw.

11. Informację o formalnościach.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania oferty.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 5) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowanych organizacyjnych Zamawiającego, nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowo – cenowy.
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

Załączniki dostępne na stronie internetowej WWW.bledzew.bip.pl w zakładce przetargi aktualne.

ZATWIERDZIŁ

WŁÓDZIMIR GILNY
Leszek Zimny