

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



na usługi „Przewóz dzieci i młodzieży do jednostek oświatowych Gminy Bledzew na podstawie imiennych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowożenia w przewozach regularnych.” w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej progom unijnym lub większej od progów unijnych, tj. kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPub.

Nr referencyjny RG.GR.271.44.2018

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opublikowano:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych 659711-N-2018 z dnia 11.12.2018 r.
2. Tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bledzew w dniu 11.12.2018 r.
3. SIWZ i ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie www.bip.bledzew.pl w dniu 11.12.2018 r

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego i dane kontaktowe

Nazwa (firma): Gmina Bledzew

Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Kościuszki 16

Nr faksu do korespondencji: 95 741 78 53

Adres e-mail: poczta@bledzew.pl

Adres strony internetowej: www.bip.bledzew.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ZamPublU”, stosownie do przepisów właściwych dla zamówień o wartości równej kwotom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPublU lub większej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest dowóz uczniów i dzieci do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Bledzew w okresie od 01.01.2019 r. do 21.06.2019 r.

Przewozy dotyczą dni we wskazanym okresie, w których odbywają się zajęcia dydaktyczno-wychowawcze zgodnie z organizacją roku szkolnego w szkołach i punktach przedszkolnych, wyłącza-jąc ferie zimowe, przerwy świąteczne oraz dodatkowe dni, w których uczniowie nie mają obowiązku dojeżdżania do szkoły lub przedszkola.

Wykonawca będzie świadczył usługę w oparciu o minutowy rozkład jazdy dla poszczególnych tras ustalony przy współpracy z Dyrektorami placówek oświaty i przedszkola.

1.2. Placówki oświaty i przedszkola objęte przedmiotem zamówienia:

Poniższe dane prezentują liczbę dzieci i uczniów w poszczególnych placówkach oświaty Gminy Bledzew w zestawieniu z godzinami rozpoczęcia i zakończenia zajęć. Podane dane są aktualne na dzień 14.11.2018 r. Podane dane mogą się zmieniać w trakcie obowiązywania umowy ze względu na zmiany liczby dzieci uczęszczających do placówek oświatowych oraz zmiany planów lekcji.

1.2.1. Szkoła Podstawowa im. Jana Dekerta w Bledzewie.

Liczba uczniów z poszczególnych miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Liczba uczniów
1.	Stary Dworek	26
2.	Zemsko	25
3.	Popowo	33
4.	Chycina	10
5.	Goruńsko	27
6.	Kleszczewo	8
7.	Templewo	9
8.	Nowa Wieś	4
9.	Sokoła Dąbrowa	24

Godziny rozpoczęcia zajęć:

Lp.	Miejscowości	Godzina 8:00 Liczba uczniów
1	2	3
1.	Stary Dworek	26
2.	Zemsko	25
3.	Popowo	33
4.	Chycina	10
5.	Goruńsko	27
6.	Kleszczewo	8
7.	Templewo	9
8.	Nowa Wieś	4
9.	Sokoła Dąbrowa	24

Godziny zakończenia zajęć:

Przewiduje się wykonanie przez Wykonawcę kursów od 3 do 5 w każdym kierunku.

1.2.2. Szkoła Podstawowa w Templewie.

Liczba uczniów z poszczególnych miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Liczba uczniów
1.	Kleszczewo	13
2.	Nowa Wieś	51
3.	Goruńsko	1

Godziny rozpoczęcia zajęć:

Lp.	Miejscowości	Godzina 7:30 Liczba uczniów
1	2	3
1.	Kleszczewo	13
2.	Nowa Wieś	51
3.	Goruńsko	1

Godziny zakończenia zajęć:

PONIEDZIAŁEK			
	NOWA WIEŚ	KLESZCZEWO	GORUŃSKO
13:10	34	4	1
14:00	17	9	-
WTOREK			

	NOWA WIEŚ	KLESZCZEWO	GORUŃSKO
12:15	25	3	-
13:10	11	4	-
14:00	6	1	-
14:50	9	5	-
ŚRODA			
	NOWA WIEŚ	KLESZCZEWO	GORUŃSKO
12:10	25	3	-
14:00	20	5	-
14:50	6	5	-
CZWARTEK			
	NOWA WIEŚ	KLESZCZEWO	GORUŃSKO
12:10	30	5	-
13:10	12	3	-
14:00	9	5	-
PIĄTEK			
	NOWA WIEŚ	KLESZCZEWO	GORUŃSKO
12:15	7	-	-
13:10	43	11	-
14:50	1	2	-

1.2.3. Przedszkole Gminne w Bledzewie

Liczba dzieci z poszczególnych miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Bledzew	Nowa Wieś
		Liczba uczniów	Liczba uczniów
1.	Stary Dworek	3	-
2.	Zemsko	5	-
3.	Popowo	5	-
4.	Chycina	2	-
5.	Goruńsko	5	-
6.	Kleszczewo	1	5
7.	Templewo	3	4

8.	Nowa Wieś	-	2
9.	Sokoła Dąbrowa	1	-

Godziny rozpoczęcia zajęć:

Lp.	Miejscowości	Błedzew	Nowa Wieś
		Godzina 7:30 Liczba uczniów	Godzina 7:30 Liczba uczniów
1	2	3	4
1.	Stary Dworek	3	-
2.	Zemsko	5	-
3.	Popowo	5	-
4.	Chycina	2	-
5.	Goruńsko	5	-
6.	Kleszczewo	1	5
7.	Templewo	3	4
8.	Nowa Wieś	-	2
9.	Sokoła Dąbrowa	1	-

Godziny zakończenia zajęć:

Lp.	Miejscowości	Błedzew	Nowa Wieś
		Godzina 13:30 Liczba uczniów	Godzina 12:30 Liczba uczniów
1	2	3	4
1.	Stary Dworek	3	-
2.	Zemsko	5	-
3.	Popowo	5	-
4.	Chycina	2	-
5.	Goruńsko	5	-
6.	Kleszczewo	1	5
7.	Templewo	3	4
8.	Nowa Wieś	-	2
9.	Sokoła Dąbro- wa	1	-

1.3. Wykonawca zobowiązany będzie do przejęcia w dzierżawę trzech autobusów:

- Autosan SMYK A0909L.05 FMI 36525, rok produkcji 2008, liczba miejsc siedzących 42 + 13
 - Autosan 41.S H9-21, FMI 11135, rok produkcji 2000, liczba miejsc siedzących 43 + 10
 - Jelcz FMIC223, rok produkcji 2001, liczba miejsc siedzących 43
- stanowiących własność Zamawiającego.

Za dzierżawę autobusów Wykonawca będzie wносить miesięczny czynsz na warunkach określonych w projekcie umowy-dzierżawy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Zamawiający oświadcza, iż w/w autobusy przystosowane są do przewozu osób.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na okres od końca czerwca jednego kierowcy od Zamawiającego oraz zapewnienia mu wynagrodzenia na poziomie nie niższym niż u Zamawiającego. Wysokość wynagrodzenia potwierdza Zamawiający zaświadczeniem o miesięcznym wynagrodzeniu kierowców za pierwsze półrocze roku 2016 które wynosi 3.580,13 zł brutto. Pracownik zatrudniony winien odbywać kursy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

1.5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego porozumienia w sprawie zatrudnienia pracownika ZGK Bledzew stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

1.6. Zamawiający oświadcza, iż Kierownik ZGK Bledzew wyraża zgodę na zawarcie porozumienia wskazanego w pkt. 1.5.

1.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić opiekę nad przewożonymi uczniami i dziećmi we wszystkie dni realizacji zajęć szkolnych i przedszkolnych w okresie obowiązywania umowy.

1.8. Wykonawca na podstawie planów zajęć uczniów/dzieci poszczególnych placówek pozyskanych od Dyrektorów tych placówek przygotowuje harmonogram kursów w szczególności uwzględniający godziny dowozu i odwozu uczniów/ dzieci.

1.9. Dowozy winny być zorganizowane w taki sposób, aby dzieci i młodzież dojeżdżające do Szkoły Podstawowej im. Jana Dekerta w Bledzewie oraz Przedszkola Gminnego w Bledzewie O/Bledzew dowieszone zostały najwcześniej o godz. 7:45 i nie później jak 7:58, natomiast dzieci i młodzież dowożone do Szkoły Podstawowej w Templewie najwcześniej o godz. 7:10 i nie później jak 7:28.

1.10. Harmonogram o którym mowa wyżej wymaga zatwierdzenia przez Dyrektorów placówek oświaty i przedszkola.

1.11. Wykonawca ma obowiązek wykonać rozkład jazdy wraz z umieszczeniem go na obsługiwanym przystankach. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do harmonogramu w zakresie wskazania dodatkowych miejsc postoju w celu zbiórki dzieci i młodzieży.

1.12. Wykonawca nie może przewozić więcej osób niż liczba miejsc w autobusie.

1.13. Środki transportu, służące do wykonywania zamówienia muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących na określonej trasie dla wszystkich uczniów.

1.14. Kierowcy autobusów muszą posiadać wszystkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa.

1.15. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo transportu uczniów zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji zamówienia przepisami.

1.16. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przewidywanych lub zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu takiej informacji.

1.17. W razie uszkodzenia pojazdu wykonującego dowozy uczniów lub awarii, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia pojazdu zastępczego o odpowiedniej liczbie miejsc, spełniającego właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym, nie później niż w ciągu 1 godziny od zdarzenia.

1.18. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ważnego ubezpieczenia obowiązującego przy przewozach osób, jak również do posiadania i aktualizacji wszelkiego rodzaju uprawnień, licencji i badań technicznych pojazdów, wymaganych przy wykonaniu tego rodzaju przewozów.

1.19. Wybrany Wykonawca otrzyma zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych na trasach określonych na zasadach w pkt 1.8., 1.9. i 1.10. z wykorzystaniem taboru autobusów wykaza-

nych w ofercie na podstawie przepisów art. 18 ust. 1 pkt. 1 lit. a) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 ze zmianami).

1.20. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zatrudniając pracowników:

- 1) Kierowców posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia, a w szczególności posiadającymi ważne prawo jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu doszkalającego kierowców przewożących osoby.
- 2) Opiekunów posiadających aktualne zaświadczenia o ukończeniu kursów BHP, p. poż oraz udzielania pierwszej pomocy.

Wykonawca w terminie do 7 dni, jednak nie później niż do dnia realizacji zadania dostarczy Zamawiającemu kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 9 pkt 1 i 2 w odniesieniu do wszystkich kierowców i opiekunów, których Wykonawca przeznaczy do realizacji zadania.

1.21. Nr kategorii słownika CPV: 60112000-6

2. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ZamPublU.
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
6. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) umowy ramowej;
 - 2) możliwości składania ofert wariantowych;
 - 3) wykorzystania aukcji elektronicznej;
 - 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 5) rozliczeń w walutach obcych;
 - 6) możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty;
 - 7) zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

7. Wymagania związane z realizacją zamówienia przy zastosowaniu art. 29 ust. 3a ZamPublU.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (kierowców pojazdów, opiekunów), jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zmianami), którego treść brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.”.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest do:

- a) pisemnego żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) pisemnego żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia tj.

- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej stosownym postanowieniem załączonego wzoru umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2019 r. do 21 czerwca 2019 r.

Zamawiający informuje o konieczności wykonywania zadania dnia 03.05.2019 r. w zakresie dowozów i odwozu do Szkoły Podstawowej im. Jana Dekerta w Bledzewie.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ust. 1 ZamPublU, tj. dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1b ZamPublU dotyczących:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten będzie spełniony poprzez:

- posiadanie aktualnej licencji, zezwolenia lub koncesji na wykonywanie określonej działalności, tj. krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 ze zmianami).

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek ten będzie spełniony przez:

- posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 zł.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten będzie spełniony poprzez:

a) należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należyte wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługi (usług) przewozu dzieci i uczniów do jednostek oświatowych o wartości co najmniej 150.000,00 zł

b) dysponowanie odpowiednimi zdolnościami technicznymi do wykonywania zamówienia tj. dysponowanie co najmniej trzema autobusami przystosowanymi do przewozu osób w tym dzieci i uczniów. Liczba miejsc w każdym autobusie co najmniej 42 miejsca siedzące. Wykonawca winien zapewnić miejsce siedzące dla każdego dziecka, ucznia objętego przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU. W takim przypadku wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności (wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ):

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ZamPublU.

VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ZamPublU.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ZamPublU, w następujących okolicznościach:

1) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zmianami).

3. W przypadku, gdy wykonawca polega na sytuacji lub zdolnościach innych podmiotów na zasadach art. 22a ZamPublU, zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ZamPublU oraz podstawy wykluczenia prze-

widziane w art. 24 ust. 5 pkt 1 ZamPublU, które zostały wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i ust. 2 niniejszego rozdziału SIWZ.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, (wg załącznika nr 2 do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument musi być podpisany przez każdego z Wykonawców odrębnie lub przez powołanego do ich reprezentowania Pełnomocnika.

1. Wraz z ofertą wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w zakresie o którym mowa w rozdziale 5 ust 3 pkt 3 lit. a; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane (a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) dokument potwierdzający, że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 zł.

c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu dostępnych wykonawcy w celu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie o którym mowa w rozdziale 5 ust 3 pkt 3 lit b z uwzględnieniem podstawy dysponowania; wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

d) kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem licencji, zezwolenia lub koncesji na wykonywanie określonej działalności, tj. krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 ze zmianami).

2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:

a) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ZamPublU, wystawionej nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi od-

setkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 1 pkt 2 lit. a składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ZamPublU wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składnia ofert;
- 2) ust. 1 pkt 2 lit. e składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składnia ofert.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składnia ofert.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty, wymienione w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i 3, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

5. W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach art. 22a ZamPublU, wykonawca składa ww. oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i 3 w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

C. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ZamPublU, zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświad-

czenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

4. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
5. Wymienione w niniejszej SIWZ oświadczenia załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU, oraz dotyczące podwykonawców (*o ile dotyczy*), składane są w oryginale.
6. Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 6., załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca (*o ile dotyczy*), w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający i wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w następującej formie: za pośrednictwem operatora pocztowego, e-mailem.
2. W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany, podany przez wykonawcę, adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytania za pośrednictwem operatora pocztowego.

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Bledzew

ul. Tadeusza Kościuszki 16

66- 350 Bledzew

Numer referencyjny: RG.GR.271.44.2018

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

5. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski przekazane do zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego przed upływem terminu na adres Urzędu Gminy Bledzew wskazany w ust. 4.
6. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować z Panem Michałem Kaczmarkiem tel. 95 743 66 24
7. Porozumiewanie się wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzi-

nach pracy zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie oferta powinna być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Podpisy i parafy stawia na niej wykonawca – pełnomocnik upoważniony przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Zamawiający zaleca, aby:
 - 1) każda zapisana strona oferty, wraz z załącznikami do oferty, była kolejno ponumerowana; każda strona oferty, która nie wymaga opatrzenia własnoręcznym podpisem, powinna być co najmniej parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty;
 - 2) wykonawcy wykorzystali do sporządzenia oferty załączniki stanowiące integralną część niniejszej SIWZ,
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ZamPublU, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ZamPublU, tj. nazwa (firma) wykonawcy, adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
7. Stosowne pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy przestać na adres lub złożyć w siedzibie zamawiającego mieszczącej się pod adresem Urząd Gminy Bledzew, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 66- 350 Bledzew
Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w opakowaniu nieprzezroczystym, zamkniętym, zapewniającym nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym według poniższego wzoru:
Urząd Gminy Bledzew
ul. Tadeusza Kościuszki 16
66- 350 Bledzew
Oferta na „Przewóz dzieci i młodzieży do jednostek oświatowych Gminy Bledzew na podstawie imiennych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem opieki w czasie dowożenia w przewozach regularnych.”, znak sprawy: RG.GR.271.44.2018 „Nie otwierać przed dniem 19.12.2018 r., przed godz. 09:15”.
Na odwrocie należy podać adres i nazwę wykonawcy składającego ofertę, a także jego numer telefonu oraz faksu.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 19.12.2018 r., o godz. 09:00.
4. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone wykonawcy na zasadach, o których mowa w art. 84 ust. 2 ZamPublU.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty musi być podpisany przez upoważnioną osobę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone tak jak oferta, tj. w zamkniętej, odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem oraz dodatkowo oznakowane napisem „Zmiana oferty” lub napisem „Wycofanie oferty”.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający może zwrócić skutecznie wycofaną ofertę wykonawcy bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za pokwitowaniem odbioru, lub pocztą na adres wskazany we wniosku wykonawcy, o ile koperta z ofertą w sposób jednoznaczny została oznaczona danymi wykonawcy.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego sala nr 13 w dniu 19.12.2018 r. o godz. 09:15.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.bledzew.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ZamPublU (tzw. informacji z otwarcia ofert), wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ZamPublU. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, takie oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza cenowego, zgodnie z zasadami w nim



opisanymi i określania w nim: wartości brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem VAT, zgodnie z VATU.

2. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym oraz łączna cena za wykonanie zamówienia, powinny być podane w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie wartości oraz łączna cena (podana liczbowo i słownie) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej pięciu należy końcówkę pominąć, powyżej i równe pięć należy zaokrąglić w górę).
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty dla każdej części zamówienia zamawiający będzie się kierował poniżej opisanymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena – 60 % według wzoru:

$$P_c = C_{min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

P_c – oznacza ilość punktów oferty badanej w kryterium cena,

C_{min} – oznacza cenę najniższą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – oznacza cenę oferty badanej.

- 2) szybkość podstawienia autobusu zastępczego – 40 % według wzoru:

$$P_{az} = 15 \text{ min} \times 40 \text{ pkt.} / S_b$$

P_{az} – oznaczona ilość punktów oferty badanej w kryterium szybkość podstawienia autobusu zastępczego,

S_b – oznaczona szybkość podstawienia autobusu zastępczego oferty badanej.

Autobus zastępczy winien być podstawiony w przedziale czasowym od 15 do 60 min. W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę czasu w którym zobowiązuje się on do podstawienia autobusu zastępczego, Zamawiający uzna, że Wykonawca podstawia autobus zastępczy w okresie do 60 min.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, wykonawcy ci będą zobowiązani najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum). Z treści takiej umowy powinny wynikać w szczególności zasady współdziałania wykonawców, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem art. 94 ZamPublU.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca:
 - 1) przekaze zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, współpracy podczas realizacji zamówienia).

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ, zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez zamawiającego w § 7 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ZamPublU przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ZamPublU.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez prezesa UZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ZamPublU czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ZamPublU.

XVIII. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Bledzew, z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: poczta@bledzew.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iodo@bledzew.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
4. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a

jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7. posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

8. nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

9. podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

Wykaz załączników:

1) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy.

2) Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy

3) Załącznik nr 3 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotu trzeciego.

4) Załącznik nr 4 do SIWZ – informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

5) Załącznik nr 5 do SIWZ - wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

6) Załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia.

7) Załącznik nr 7 do SIWZ – Projekt umowy.

8) Załącznik nr 8 do SIWZ – Projekt umowy dzierżawy.

WÓJT GMINY

Małgorzata Musiałowska

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami: