

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA



na usługi „Przewóz uczniów do szkół podstawowych i dzieci do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Bledzew w oparciu o zakupione bilety miesięczne w ramach przewozów regularnych wraz z zapewnieniem opieki” w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od progów unijnych, tj. kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPub.

Nr referencyjny RG.GR.271.18.2019

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego opublikowano:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych nr 571145-N-2019 z dnia 09.07.2019 r.
2. Tablica ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bledzew w dniu 09.07.2019 r.
3. SIWZ i ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie www.bip.bledzew.pl w dniu 09.07.2019 r

I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego i dane kontaktowe

Nazwa (firma): Gmina Bledzew

Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Kościuszki 16

Nr faksu do korespondencji: 95 741 78 53

Adres e-mail: poczta@bledzew.pl

Adres strony internetowej: www.bip.bledzew.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ZamPublU”, stosownie do przepisów właściwych dla zamówień o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ZamPublU.

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest przewóz uczniów do szkół podstawowych i dzieci do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Bledzew w oparciu o zakupione bilety miesięczne w ramach przewozów regularnych wraz z zapewnieniem opieki.

Nr kategorii słownika CPV: 60112000-6

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług przewozu oraz dostawę i sprzedaż biletów miesięcznych na sieć przewozową Wykonawcy zapewniającą dowóz uczniów i dzieci w dni nauki szkolnej, czyli w dni, kiedy w szkole/ oddziale przedszkolnym odbywają się zajęcia edukacyjne, wychowawcze, opiekuńcze lub uroczystości szkolne dla uczniów i dzieci ze: Szkół Podstawowej im. Jana Dekerta w Bledzewie, Szkół Podstawowej w Templewie, Przedszkola Gminnego w Bledzewie, punkty przedszkolnego w Nowej Wsi realizowany w oparciu o komunikację regularną, na podstawie biletów miesięcznych nabytych na podstawie art. 5a ustawy z dnia 20.06.1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018 r., poz. 295 ze zm.) w okresie od 01.09.2019 r. do 31.12.2019 r. wraz z zapewnieniem opieki w trakcie realizowanych przejazdów.

3.3 Placówki oświaty i przedszkola objęte przedmiotem zamówienia:

Liczba dzieci i uczniów jest wielkością prognozowaną i może ulec zmianie w trakcie realizowania zamówienia, jednak cena zaoferowana za jeden bilet miesięczny jest niezmienna przez cały okres realizacji zadania. Zmniejszenie liczby dowożonych dzieci i uczniów może wynieść 15%, zwiększenie liczby dowożonych dzieci i uczniów może wynieść do 15%.

Szczegółowy plan transportu Wykonawca ustali z dyrektorami szkół i Przedszkola Gminnego w Bledzewie.

Szkoła Podstawowa im. Jana Dekerta w Bledzewie

Liczba uczniów z poszczególnych miejscowości:

Lp	Miejscowości	5 latki	Liczba uczniów razem
1	2		3
1.	Stary Dworek	1	24
2.	Zemsko	2	23
3.	Popowo	2	29

4.	Chycina	2	12
5.	Goruńsko	2	30
8.	Sokoła Dąbrowa		13

Godziny rozpoczęcia zajęć: 8:00

Godziny zakończenia zajęć:

- 1) Poniedziałek – 11:45, 12:40, 13:35, 14:25, 15:20
- 2) Wtorek – 12:40, 13:35, 14:25, 15:20
- 3) Środa – 11:45, 12:40, 13:35, 14:25, 15:20
- 4) Czwartek – 11:45, 12:40, 13:35, 14:25, 15:20
- 5) Piątek – 12:40, 13:35, 14:25

Szkoła Podstawowa w Templewie

Liczba uczniów z poszczególnych miejscowości:

Miejscowość	Liczba dzieci\ uczniów
Kleszczewo	16
Nowa Wieś	48

Godziny rozpoczęcia zajęć: 8:00

Godziny zakończenia zajęć:

- 1) Poniedziałek – 12:45, 13:40, 14:30, 15:20
- 2) Wtorek – 12:45, 13:40, 14:30, 15:20
- 3) Środa – 12:45, 13:40, 14:30, 15:20
- 4) Czwartek – 12:45, 13:40, 14:30, 15:20
- 5) Piątek – 12:45, 13:40, 14:30, 15:20

Przedszkole Gminne w Bledzewie

Liczba dzieci z poszczególnych miejscowości:

Miejscowość	Liczba dzieci
Popowo	8
Zemsko	4
Stary Dworek	4
Goruńsko	3
Chycina	2
Sokoła Dąbrowa	3

Godziny rozpoczęcia zajęć: 8:00

Godziny zakończenia zajęć: 13:30

Punkt przedszkolny Nowa Wieś

Liczba dzieci z poszczególnych miejscowości:

Miejscowość	Liczba dzieci
Kleszczewo	3
Templewo	5

Godziny rozpoczęcia zajęć: 8:00

Godziny zakończenia zajęć: 13:00

- 3.4 Wykonawca zobowiązany będzie do przejęcia w dzierżawę trzech autobusów:
- Autosan SMYK A0909L.05 FMI 36525, rok produkcji 2008, liczba miejsc siedzących 42 + 13
 - Autosan 41.S H9-21, FMI 11135, rok produkcji 2000, liczba miejsc siedzących 43 + 10
 - Jelcz FMIC223, rok produkcji 2001, liczba miejsc siedzących 43
- stanowiących własność Zamawiającego.
- Za dzierżawę autobusów Wykonawca będzie wносить miesięczny czynsz na warunkach określonych w projekcie umowy-dzierżawy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- Zamawiający oświadcza, iż w/w autobusy przystosowane są do przewozu osób.
- 3.5 Dowóz dzieci i uczniów odbywać się będzie na podstawie imiennych biletów miesięcznych. Zamawiający z chwilą podpisania umowy przekaze Wykonawcy wykaz uprawnionych do przejazdu dzieci i uczniów. W przypadku Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę drogą poczty elektronicznej.
- 3.6 Dowożenie dzieci i uczniów będzie odbywać się środkami transportu w pełni sprawnymi i posiadającymi aktualne badania techniczne, dopuszczonymi od ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim, oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonych przewozów. W okresie zimowym pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane. Środki transportu, służące do wykonywania zamówienia muszą posiadać wystarczającą liczbę miejsc siedzących na określonej trasie dla wszystkich uczniów i dzieci. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ważnego ubezpieczenia obowiązującego przy przewozach osób, jak również do posiadania i aktualizacji wszelkiego rodzaju uprawnień, licencji wymaganych przy wykonaniu tego rodzaju przewozów.
- 3.7 Wykonawca ma obowiązek wykonać rozkład jazdy wraz z umieszczeniem go na obsługiwanych przystankach. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do harmonogramu w zakresie wskazania dodatkowych miejsc postoju w celu zbiórki dzieci i młodzieży.
- 3.8 Kierowcy autobusów muszą posiadać wszystkie uprawnienia wynikające z przepisów prawa.
- 3.9 Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o przewidywanych lub zaistniałych przeszkodach w przewozie natychmiast po zaistnieniu lub powzięciu takiej informacji.
- 3.10 W razie uszkodzenia pojazdu wykonującego dowozy uczniów lub awarii, Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia pojazdu zastępczego o odpowiedniej liczbie miejsc, spełniającego właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym, nie później niż w ciągu 1 godziny od zdarzenia.
- 3.11 Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zatrudniając pracowników:
- 1) Kierowców posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia, a w szczególności posiadającymi ważne prawo jazdy kategorii D, ważne świadectwo kwalifikacji lub zaświadczenie o ukończeniu kursu dokształcającego kierowców przewożących osoby.
 - 2) Opiekunów posiadających aktualne zaświadczenia o ukończeniu kursów BHP, p. poż oraz udzielania pierwszej pomocy.
- 3.12. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
- Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy ZamPublU, Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia tj: kierowców autobusów i opiekunów. Powyższy wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście ww. czynności.

- 3.13. Wykonawca zobowiązany będzie na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu nw. dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności wskazane w pkt. 3.12. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
Oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.
- 3.14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez PIP.

Wykonawca w terminie do 7 dni, jednak nie później niż do dnia realizacji zadania dostarczy Zamawiającemu kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa pkt. III.3.12 w odniesieniu do wszystkich kierowców i opiekunów, których Wykonawca przeznaczy do realizacji zadania.

Zamawiający informuje, że nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ZamPublU.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) umowy ramowej;
- 2) możliwości składania ofert wariantowych;
- 3) wykorzystania aukcji elektronicznej;
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- 5) rozliczeń w walutach obcych;
- 6) możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty;
- 7) zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: od 1 września 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ust. 1 ZamPublU, tj. dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1b ZamPublU dotyczących:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Warunek ten będzie spełniony poprzez:

- posiadanie aktualnej licencji, zezwolenia lub koncesji na wykonywanie określonej działalności, tj. krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zmianami).

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Warunek ten będzie spełniony przez:

- posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 zł.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten będzie spełniony poprzez:

a) należyte wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również należyte wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usługi (usług) przewozu dzieci i uczniów do jednostek oświatowych o wartości co najmniej 150.000,00 zł

b) dysponowanie odpowiednimi zdolnościami technicznymi do wykonywania zamówienia tj. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym - co najmniej trzema autobusami przystosowanymi do przewozu osób w tym dzieci i uczniów. Liczba miejsc w każdym autobusie co najmniej 42 miejsca siedzące. Wykonawca winien zapewnić miejsce siedzące dla każdego dziecka, ucznia objętego przedmiotem zamówienia.

4. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie grup społecznie marginalizowanych.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ZamPublU.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Za-

mPublU, w następujących okolicznościach:

- 1) wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 498 ze zmianami).

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą

1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, (wg załącznika nr 2 do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokument musi być podpisany przez każdego z Wykonawców odrębnie lub przez powołanego do ich reprezentowania Pełnomocnika.

1. Wraz z ofertą wykonawca składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

B. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączonymi dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w zakresie o którym mowa w pkt V.3.3.a) SIWZ; wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonane (a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) dokument potwierdzający, że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia na kwotę co najmniej 300.000,00 zł.
- c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu dostępnych wykonawcy w celu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie o którym mowa w rozdziale 5 ust 3 pkt 3 lit b z uwzględnieniem podstawy dysponowania; wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

- d) kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem licencji, zezwolenia lub koncesji na wykonywanie określonej działalności, tj. krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zmianami).
- 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:
 - a) informacji z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ZamPublU, wystawionej nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składnia ofert,
 - b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
 - d) odpis z właściwego rejestru lub CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - 1) ust. 1 pkt 2 lit. a składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ZamPublU wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) ust. 1 pkt 2 lit. d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składnia ofert.
- 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składnia ofert.
- 4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenia i dokumenty, wymienione w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i 3, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.
- 5. W przypadku innego podmiotu, na którego zdolnościach wykonawca polega na zasadach art. 22a ZamPublU, wykonawca składa ww. oświadczenia i dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2, ust. 2 i 3 w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.

C. Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów

- 1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do

uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ZamPublU, zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
4. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
5. Wymienione w niniejszej SIWZ oświadczenia załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ZamPublU, oraz dotyczące podwykonawców (*o ile dotyczy*), składane są w oryginale.
6. Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt VII.C SIWZ., załączane do oferty oraz składane w trakcie postępowania składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca (*o ile dotyczy*), w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający i wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w następującej formie: za pośrednictwem operatora pocztowego, e-mailem.
2. W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na ostatni znany, podany przez wykonawcę, adres e-mailowy lub numer faksu zostało doręczone w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym piśmie.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wątpliwości związanych z SIWZ, kierując swoje zapytania za pośrednictwem operatora pocztowego.

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Bledzew
ul. Tadeusza Kościuszki 16
66- 350 Bledzew

Numer referencyjny: RG.GR.271.18.2019

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

5. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski przekazane do zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do zamawiającego przed upływem terminu na adres Urzędu Gminy Bledzew wskazany w ust. 4.
6. W sprawach ewentualnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia należy kontaktować z Panem Michałem Kaczmarkiem tel. 95 743 66 24
7. Porozumiewanie się wykonawcy z uprawnionymi pracownikami może odbywać się tylko w godzinach pracy zamawiającego.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zaleca się jej sporządzenie pismem maszynowym lub komputerowym, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie oferta powinna być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie. Podpisy i parafy stawia na niej wykonawca – pełnomocnik upoważniony przez wszystkich wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4. Zamawiający zaleca, aby:
 - 1) każda zapisana strona oferty, wraz z załącznikami do oferty, była kolejno ponumerowana; każda strona oferty, która nie wymaga opatrzenia własnoręcznym podpisem, powinna być co najmniej parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty;
 - 2) wykonawcy wykorzystali do sporządzenia oferty załączniki stanowiące integralną część niniejszej SIWZ,
5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ZamPublU, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane, oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ZamPublU, tj. nazwa (firma) wykonawcy, adres wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
7. Stosowne pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy przesłać na adres lub złożyć w siedzibie zamawiającego mieszczącej się pod adresem Urząd Gminy Bledzew, ul. Tadeusza Kościuszki 16, 66- 350 Bledzew
Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.
2. Wykonawca powinien złożyć ofertę w opakowaniu nieprzezroczystym, zamkniętym, zapewniającym nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanym według poniższego wzoru:
Urząd Gminy Bledzew
ul. Tadeusza Kościuszki 16
66- 350 Bledzew
Oferta na „Przewóz uczniów do szkół podstawowych i dzieci do oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Bledzew w oparciu o zakupione bilety miesięczne w ramach przewozów regularnych wraz z zapewnieniem opieki”, znak sprawy: RG.GR.271.18.2019 „Nie otwierać przed dniem 22.07.2019 r., przed godz. 9:15”.
Na odwrocie należy podać adres i nazwę wykonawcy składającego ofertę, a także jego numer telefonu oraz faksu.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 22.07.2019 r., o godz. 9:00.
4. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone wykonawcy na zasadach, o których mowa w art. 84 ust. 2 ZamPublU.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed ostatecznym terminem składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty musi być podpisany przez upoważnioną osobę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone tak jak oferta, tj. w zamkniętej, odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem oraz dodatkowo oznakowane napisem „Zmiana oferty” lub napisem „Wycofanie oferty”.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający może zwrócić skutecznie wycofaną ofertę wykonawcy bezpośrednio do rąk osoby przez niego upoważnionej, za pokwitowaniem odbioru, lub pocztą na adres wskazany we wniosku wykonawcy, o ile koperta z ofertą w sposób jednoznaczny została oznaczona danymi wykonawcy.

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego sala nr 13 w dniu 22.07.2019 r. o godz. 9:15.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.bip.bledzew.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w

ofertach.

4. W terminie trzech dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ZamPublU (tzw. informacji z otwarcia ofert), wykonawca składa w oryginale oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ZamPublU. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może wraz z oświadczeniem przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, takie oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza cenowego, zgodnie z zasadami w nim opisanymi i określenia w nim: wartości brutto wykonania całego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem VAT, zgodnie z VATU.
2. Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym oraz łączna cena za wykonanie zamówienia, powinny być podane w złotych polskich i obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie wartości oraz łączna cena (podana liczbowo i słownie) powinny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglania: poniżej pięciu należy końcówkę pominąć, powyżej i równe pięć należy zaokrąglić w górę).
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty dla każdej części zamówienia zamawiający będzie się kierował poniżej opisanymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena – 60 % według wzoru:

$$P_c = C_{\min} / C_b \times 60 \text{ pkt}$$

P_c – oznacza ilość punktów oferty badanej w kryterium cena,

$C_{\min}$ – oznacza cenę najniższą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_b – oznacza cenę oferty badanej.

- 2) szybkość podstawienia autobusu zastępczego – 40 % według wzoru:

$$P_{az} = 15 \text{ min} \times 40 \text{ pkt.} / S_b$$

P_{az} – oznaczona ilość punktów oferty badanej w kryterium szybkość podstawienia autobusu zastępczego,

S_b – oznaczona szybkość podstawienia autobusu zastępczego oferty badanej.

Autobus zastępczy winien być podstawiony w przedziale czasowym od 15 do 60 min. W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę czasu w którym zobowiązuje się on do podstawienia autobusu zastępczego, Zamawiający uzna, że Wykonawca podstawia autobus zastępczy w okresie do 60 min.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, wykonawcy ci będą zobowiązani najpóźniej przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum). Z treści takiej umowy powinny wynikać w szczególności zasady współdziałania wykonawców, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem art. 94 ZamPublU.
3. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca:
 - 1) przekaze zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować wykonawcę przy podpisaniu umowy, współpracy podczas realizacji zamówienia).

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.
2. Wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ, zawiera wszystkie istotne postanowienia, które zostaną uwzględnione w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez zamawiającego w § 7 wzoru umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ZamPublU przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ZamPublU.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez prezesa UZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ZamPublU czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ZamPublU.

XVIII. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Bledzew, z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: poczta@bledzew.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iodo@bledzew.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3. zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
4. w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
9. podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy
- 3) Załącznik nr 3 do SIWZ – Zobowiązanie podmiotu trzeciego.
- 4) Załącznik nr 4 do SIWZ – informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- 5) Załącznik nr 5 do SIWZ - wykaz wykonywanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.
- 6) Załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia.
- 7) Załącznik nr 7 do SIWZ – Projekt umowy.
- 8) Załącznik nr 8 do SIWZ – Projekt umowy dzierżawy.

WÓJT GMINY
Małgorzata Musiałowska

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

RADCA PRAWNY

dr Żaklina Skrenty
ZG/ZG/625