

Zarządzenie NR 106/2021

Wójta Gminy Bledzew
z dnia 20 grudnia 2021 r.

w sprawie: powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze d.s. zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy Bledzew.

Na podstawie art. 7 pkt 3, art. 11, art. 13a ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1282 ze zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Rekrutacyjną do przeprowadzenia naboru na stanowisko d.s. zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy Bledzew w celu sprawdzenia wiedzy, umiejętności i predyspozycji oraz zdolności kandydatów w składzie :

1. Artur Musiański — przewodniczący komisji.
2. Wioletta Tomczyk — sekretarz komisji,
3. Agnieszka Zakrzewska — członek komisji.

§ 2. Zadaniem Komisji Rekrutacyjnej powołanej do przeprowadzenia naboru na stanowisko d.s. zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy Bledzew jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego oraz dokonanie wyboru kandydata, który osiągnie najwyższą ocenę w selekcji końcowej.

§ 3. Ustalam etapy i techniki naboru :

- 1) etap pierwszy — selekcja wstępna zgłoszonych kandydatów pod względem spełnienia wymogów formalnych,
- 2) etap drugi — praktyczny sprawdzian umiejętności w formie rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 4. Komisja Rekrutacyjna przeprowadza nabór zgodnie z ogłoszeniem na stanowisko d.s. zarządzania kryzysowego w Urzędzie Gminy Bledzew.

§ 5. Zadaniem Komisji jest :

1. Analiza złożonych dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów, ustalenie czy kandydaci spełniają warunki formalne i posiadają wymagane kwalifikacje określone w ogłoszeniu o naborze. Celem analizy dokumentów jest porównanie danych zawartych w aplikacji z wymaganiami formalnymi określonymi w ogłoszeniu o naborze oraz wstępne określenie możliwości zatrudnienia kandydata do pracy. Z analizy dokumentów Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, który przedstawia Wójtowi.
2. Przeprowadzenie oceny końcowej kandydatów. Na ocenę końcową składa się rozmowa kwalifikacyjna, której celem jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w dokumentach naboru. Rozmowa ma na celu sprawdzenie predyspozycji i umiejętności kandydata w stosunku do wymogów formalnych zawartych w opisie wolnego stanowiska urzędniczego.

§ 6. Po zakończeniu postępowania Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, o którym mowa w art. 14 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1282 ze zm.)

§ 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY
Małgorzata Musiałowska